Castro Marim
Uma Terra com História

MUNICÍPIO DE CASTRO MARIM

GUIA DE UTILIZAÇÃO

TIEPLAYER

Reserva dos Campos de Ténis de Altura

Guia de apoio ao utente

Versão de apoio ao utilizador • Agosto de 2026

Objetivo deste guia

Explicar, de forma simples, como criar e autenticar uma conta na aplicação TIEPLAYER e, depois, efetuar uma reserva nos Campos de Ténis de Altura, integrados na rede de instalações do Município de Castro Marim.

1. Antes de começar

Para efetuar uma reserva é necessário ter a aplicação TIEPLAYER instalada num dispositivo móvel e possuir uma conta de utilizador. A conta deve estar devidamente autenticada, incluindo a validação dos meios de contacto solicitados pela aplicação.

Importante

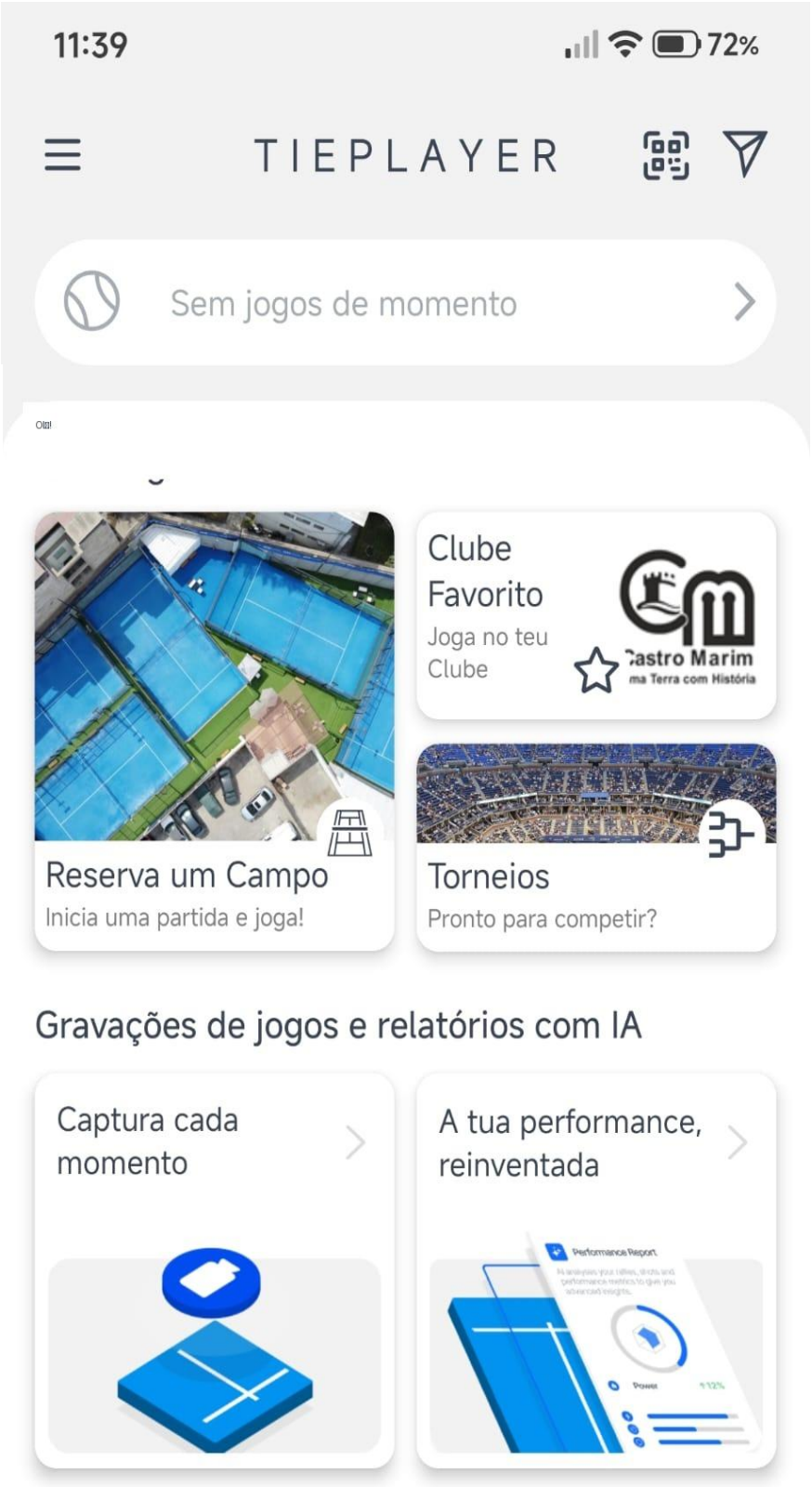
Os nomes dos menus e a apresentação dos ecrãs podem sofrer pequenas alterações quando a aplicação for atualizada. O percurso indicado neste guia corresponde ao processo apresentado nas imagens disponibilizadas para os Campos de Ténis de Altura.

2. Instalação e criação da conta

Depois de instalar e abrir a TIEPLAYER, o utilizador deverá seguir o processo de registo apresentado pela aplicação. Durante o registo, deverá fornecer os dados solicitados e criar as credenciais de acesso.

2.1. Abrir a aplicação

No ecrã inicial, a aplicação apresenta as principais funcionalidades. Para um novo utilizador, o primeiro passo é criar uma conta ou iniciar sessão, conforme a opção apresentada no momento do acesso.



2.2. Criar o utilizador

Preencher os campos solicitados no processo de registo. Utilizar dados corretos e um endereço de e-mail ao qual tenha acesso, uma vez que será necessário validar a conta.

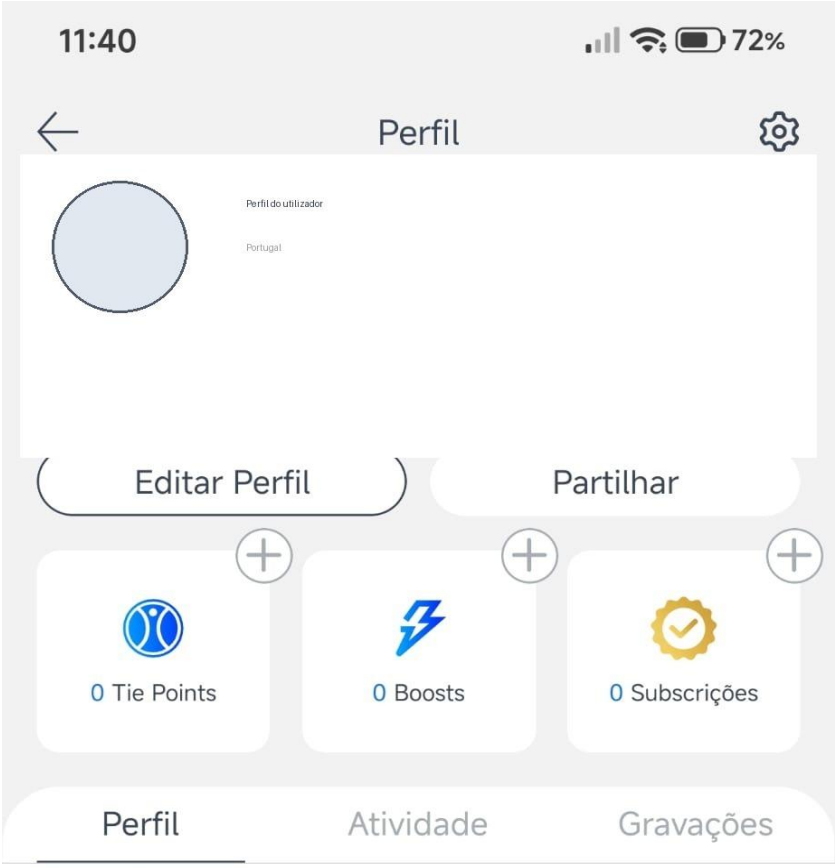


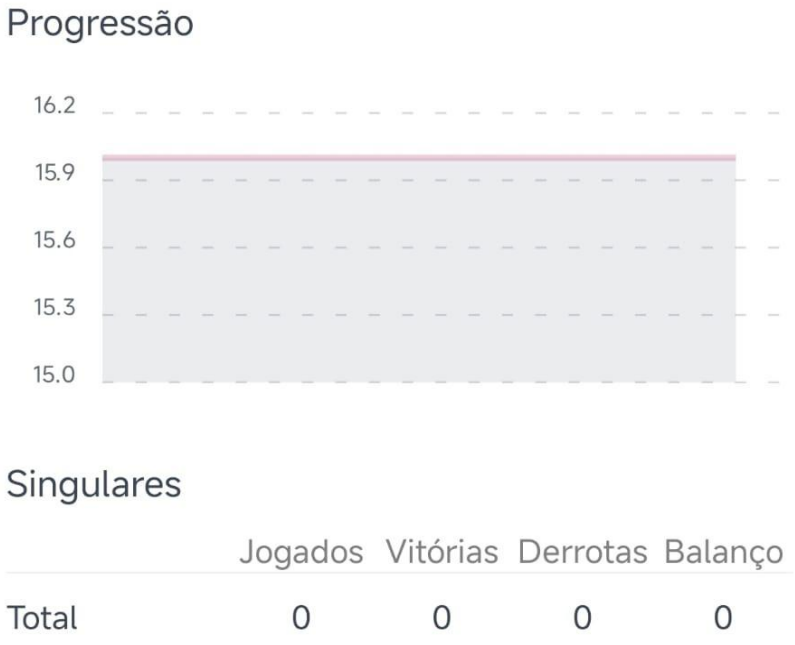
3. Autenticação e validação da conta

Após a criação da conta, é importante concluir a autenticação. A aplicação disponibiliza a área de segurança da conta, onde podem ser consultados e validados o endereço de e-mail e o número de telemóvel.

3.1. Aceder ao perfil

No menu lateral, selecione «Perfil». Esta área permite consultar o perfil do utilizador e aceder às respetivas definições.





3.2. Abrir as definições

Dentro do perfil, selecione o ícone de definições. Em seguida, entre em «Definições» para consultar as opções da conta.



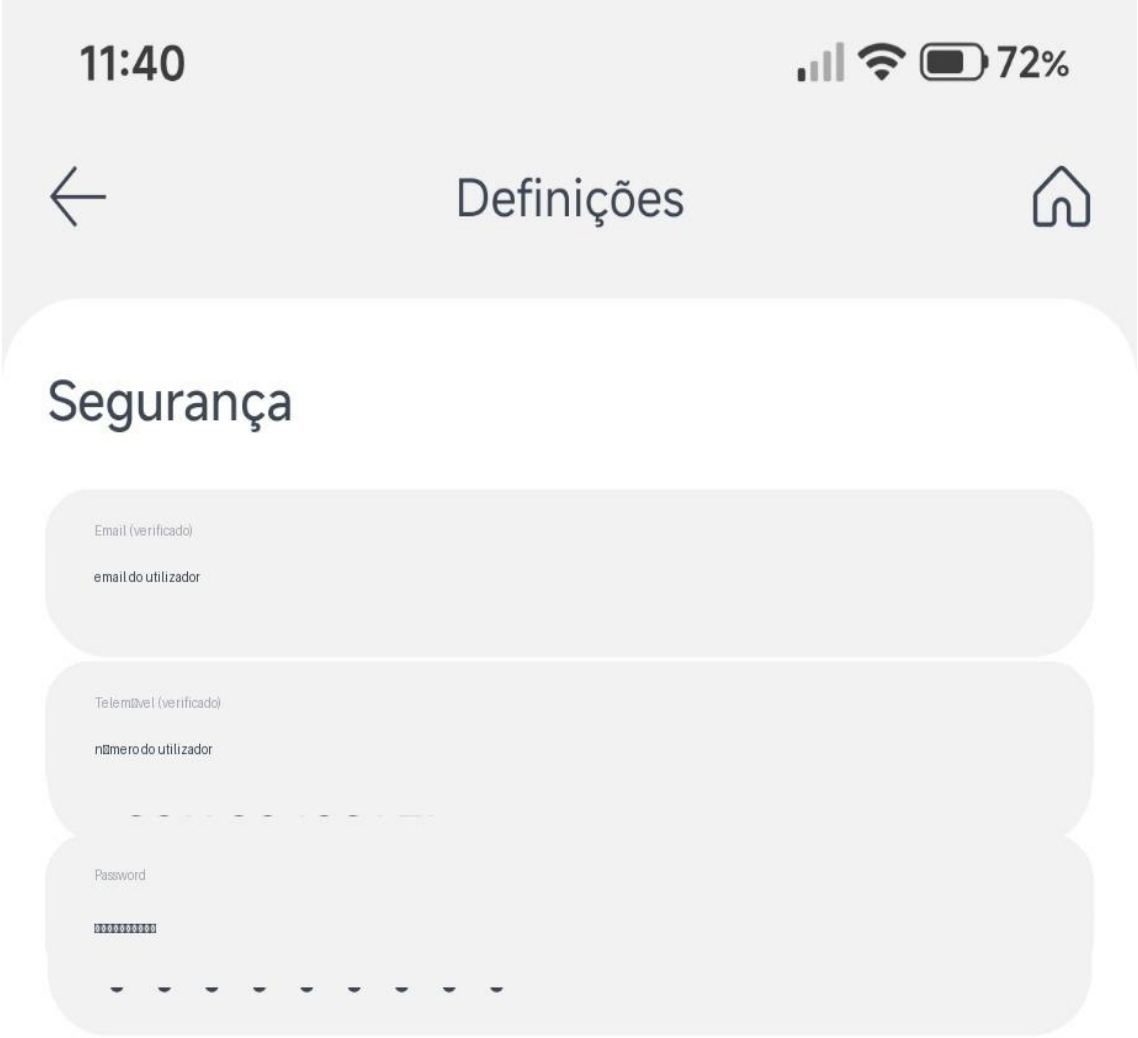
3.3. Entrar em «Editar Perfil»

Na área «Definições de Conta», selecione «Editar Perfil». É aqui que se encontram as informações de perfil, as configurações da conta, o idioma e as modalidades.



3.4. Consultar a área de segurança

Em «Configurações da Conta», aceda à área relacionada com a segurança/credenciais. Confirme que o e-mail e o telemóvel aparecem como verificados. Se algum deles ainda não estiver validado, conclua o procedimento solicitado pela aplicação.



Conta pronta para reservar
Antes de tentar efetuar uma reserva, confirme que consegue iniciar sessão normalmente e que os meios de contacto solicitados pela aplicação estão validados.

4. Acesso às definições do perfil

Depois de autenticado, o utilizador pode consultar e atualizar diferentes elementos do perfil. Para efeitos de reserva, as opções mais relevantes são as relacionadas com a conta, segurança e modalidades.

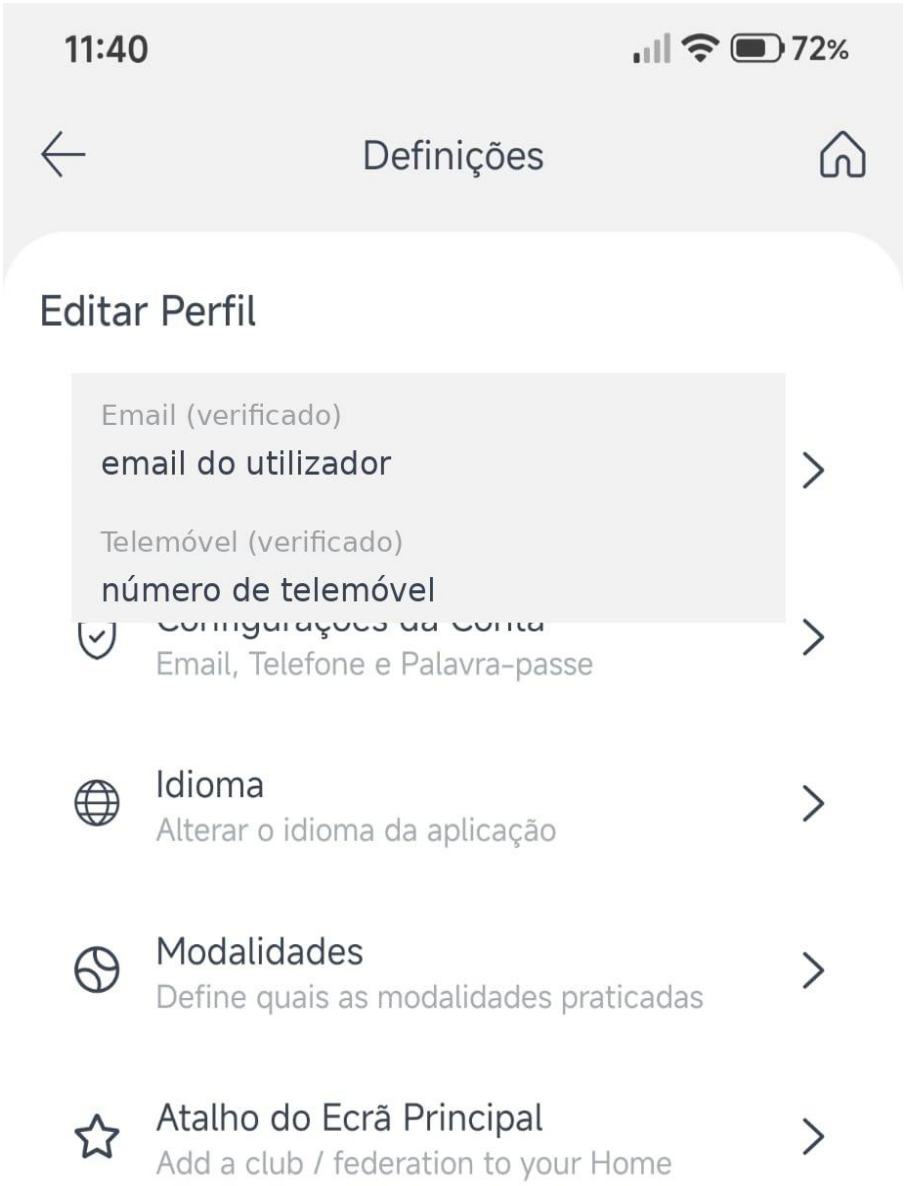
4.1. Conhecer o menu de definições

A área «Definições» reúne opções como «Editar Perfil», «Definições», «Pagamentos», «Atividade», «Centro de Ajuda» e «Termos e Condições».



4.2. Consultar modalidades

Em «Editar Perfil» existe a opção «Modalidades», onde podem ser definidas as modalidades praticadas pelo utilizador. Esta configuração pode ajudar a personalizar a experiência na aplicação.



5. Como reservar um Campo de Ténis de Altura

Com a conta criada e autenticada, o processo de reserva pode ser iniciado a partir do ecrã principal ou da funcionalidade «Reservar um Campo».

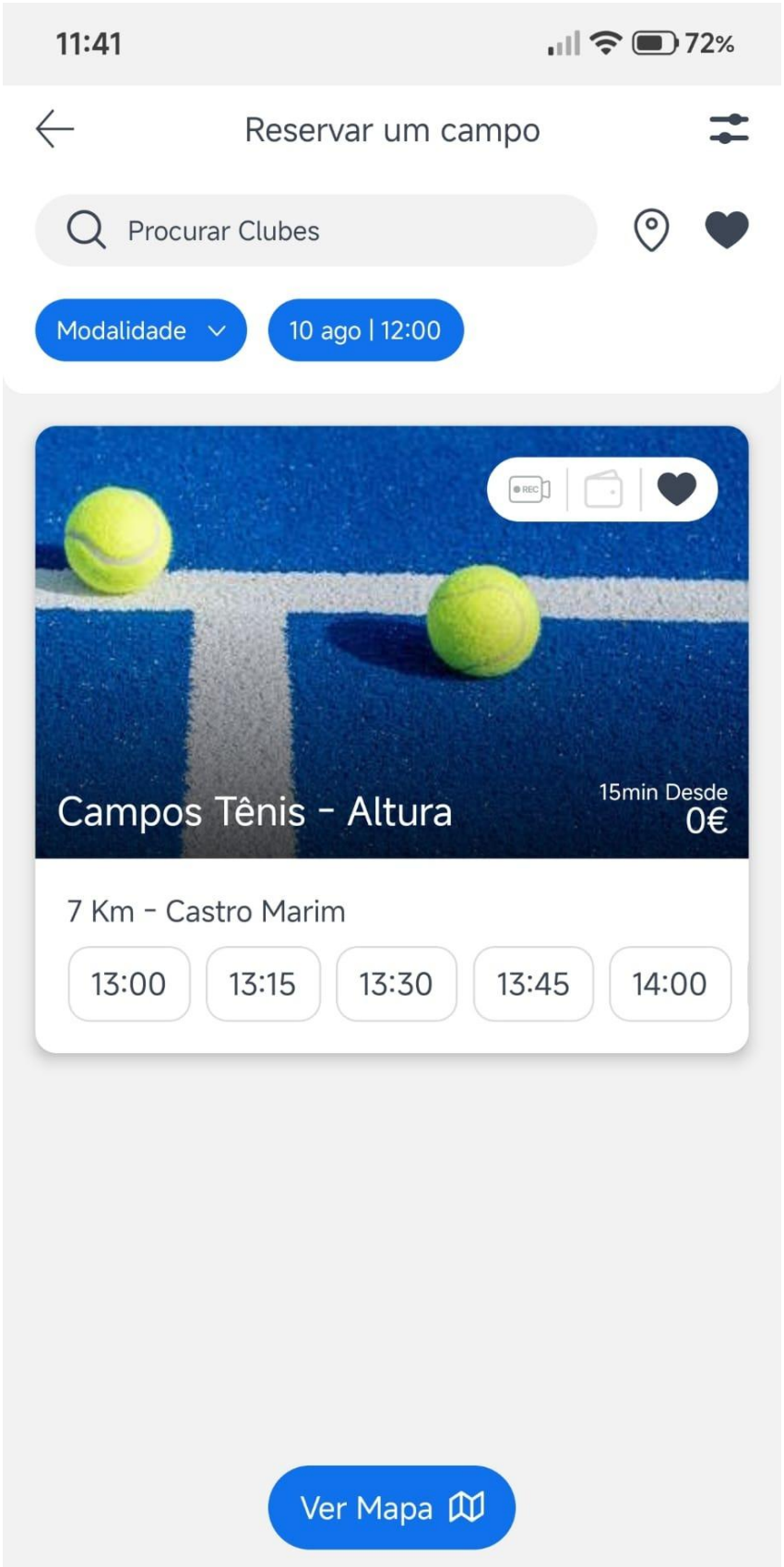
5.1. Selecionar «Reservar um Campo»

No ecrã principal, selecione o cartão «Reserva um Campo». A aplicação abre o ecrã de pesquisa de clubes e instalações disponíveis.



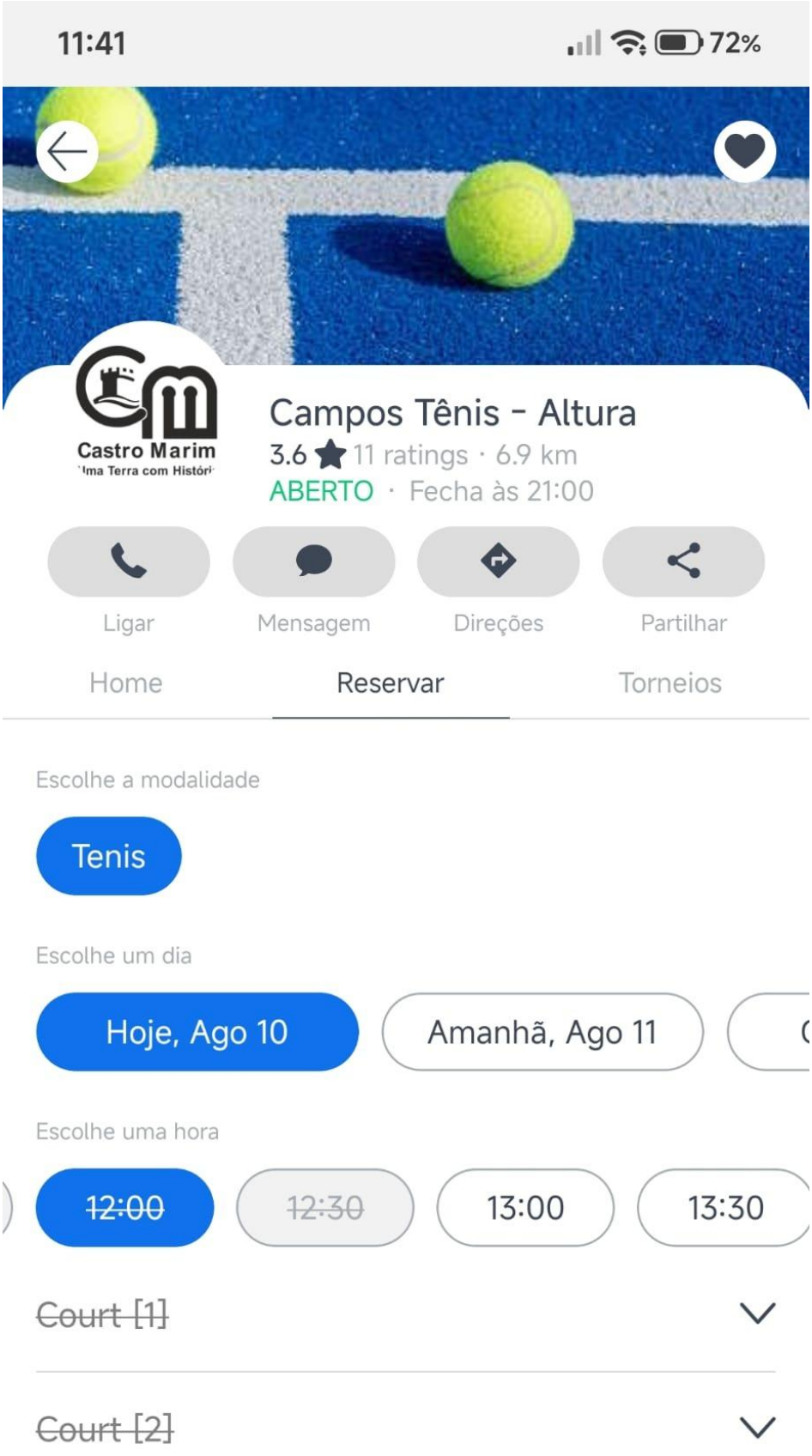
5.2. Localizar os Campos de Ténis de Altura

Na pesquisa, procure por «Campos Ténis – Altura». Confirme que corresponde à instalação situada em Altura, no concelho de Castro Marim.



5.3. Abrir a instalação

Selecione «Campos Ténis – Altura» para consultar a respetiva informação e aceder ao separador «Reservar».



6. Escolha do horário e duração

Na área de reserva, a aplicação apresenta a modalidade, os dias disponíveis, os horários e, quando aplicável, os campos disponíveis.

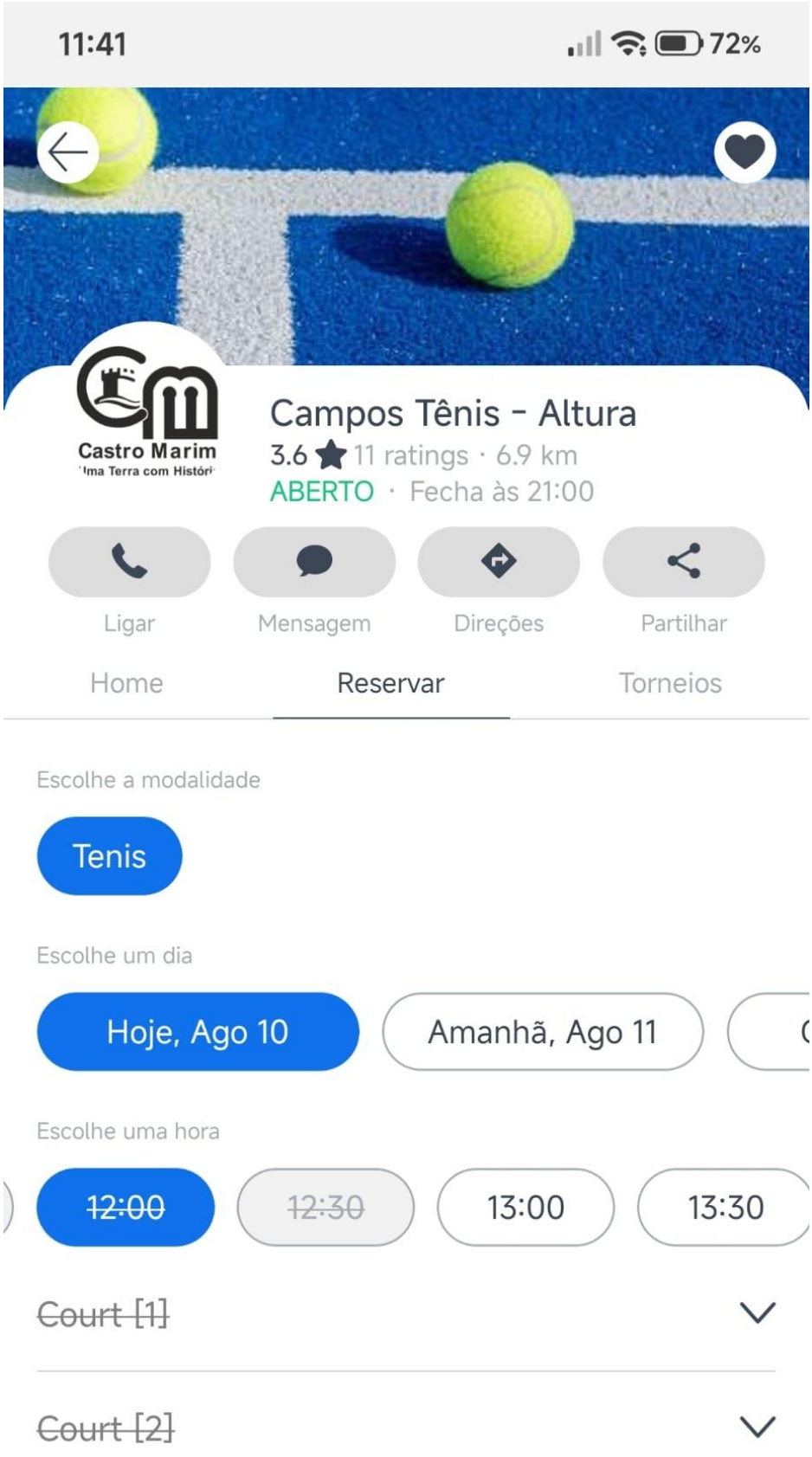
6.1. Selecionar a modalidade

Confirme que a modalidade selecionada é «Ténis».



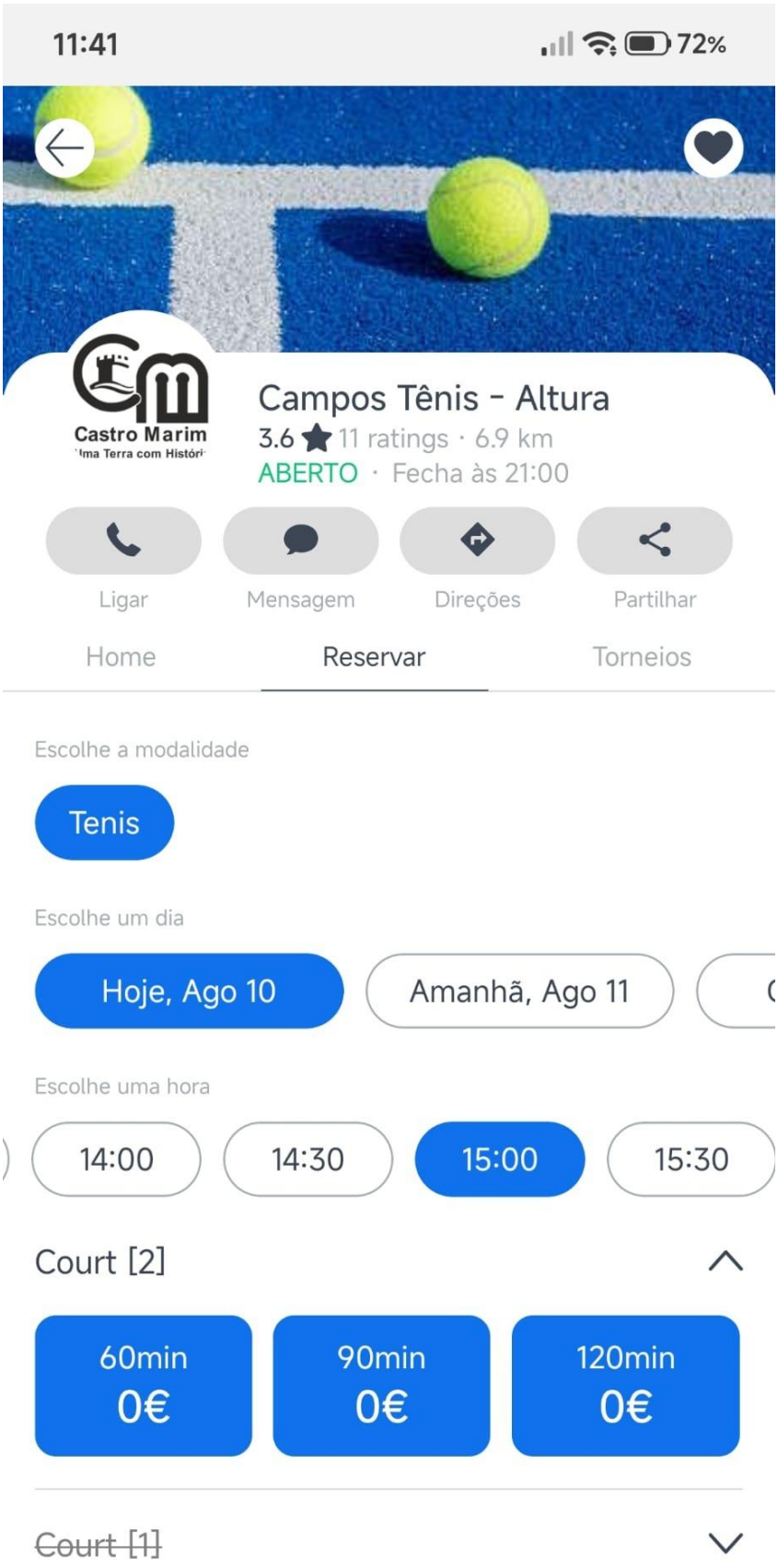
6.2. Escolher o dia

Na opção «Escolhe um dia», selecione a data pretendida. A disponibilidade apresentada é atualizada de acordo com o dia escolhido.



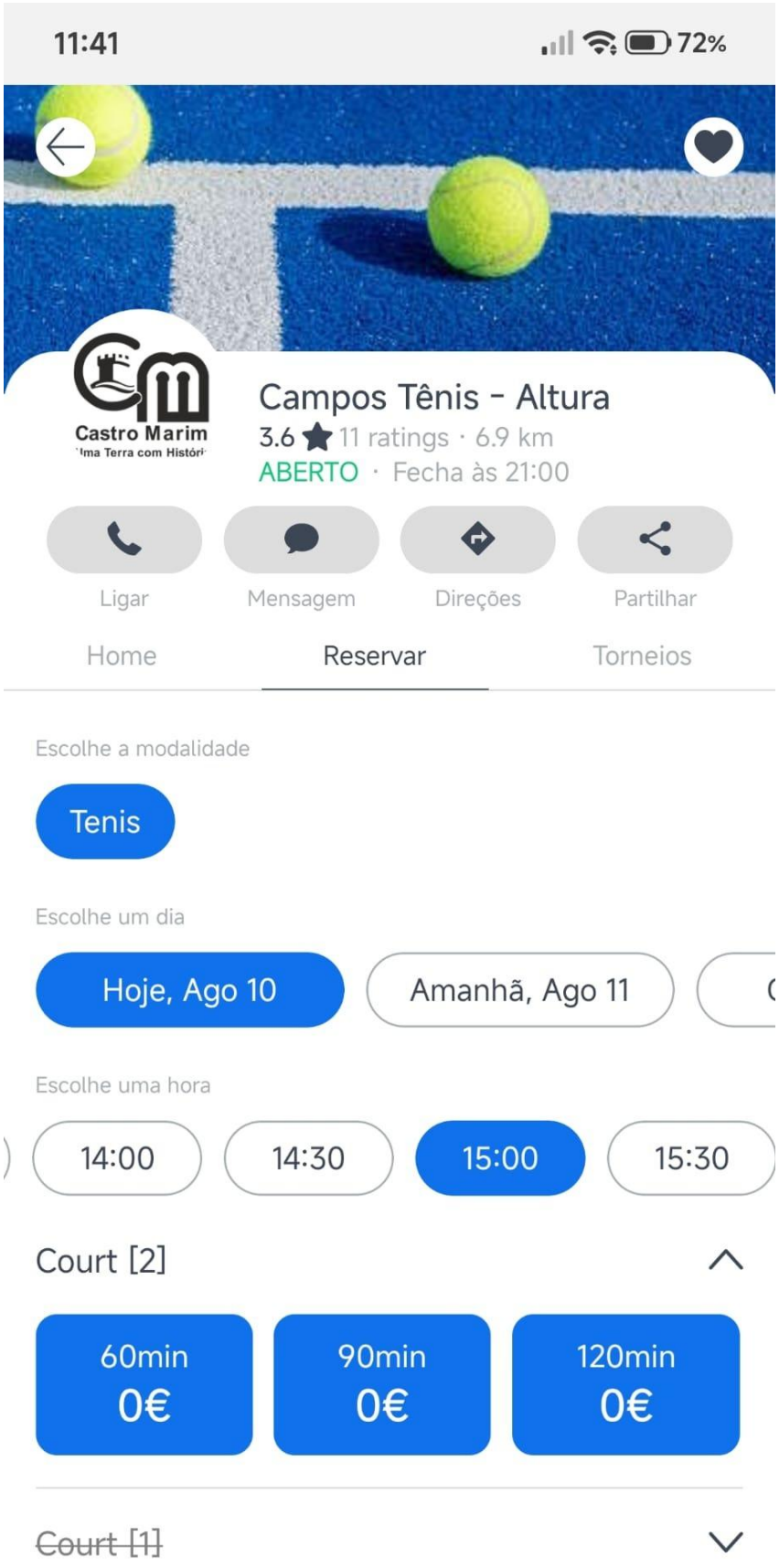
6.3. Escolher a hora

Na opção «Escolhe uma hora», selecione um dos horários disponíveis. Os horários a cinzento ou riscados correspondem a períodos que, naquele momento, não podem ser selecionados.



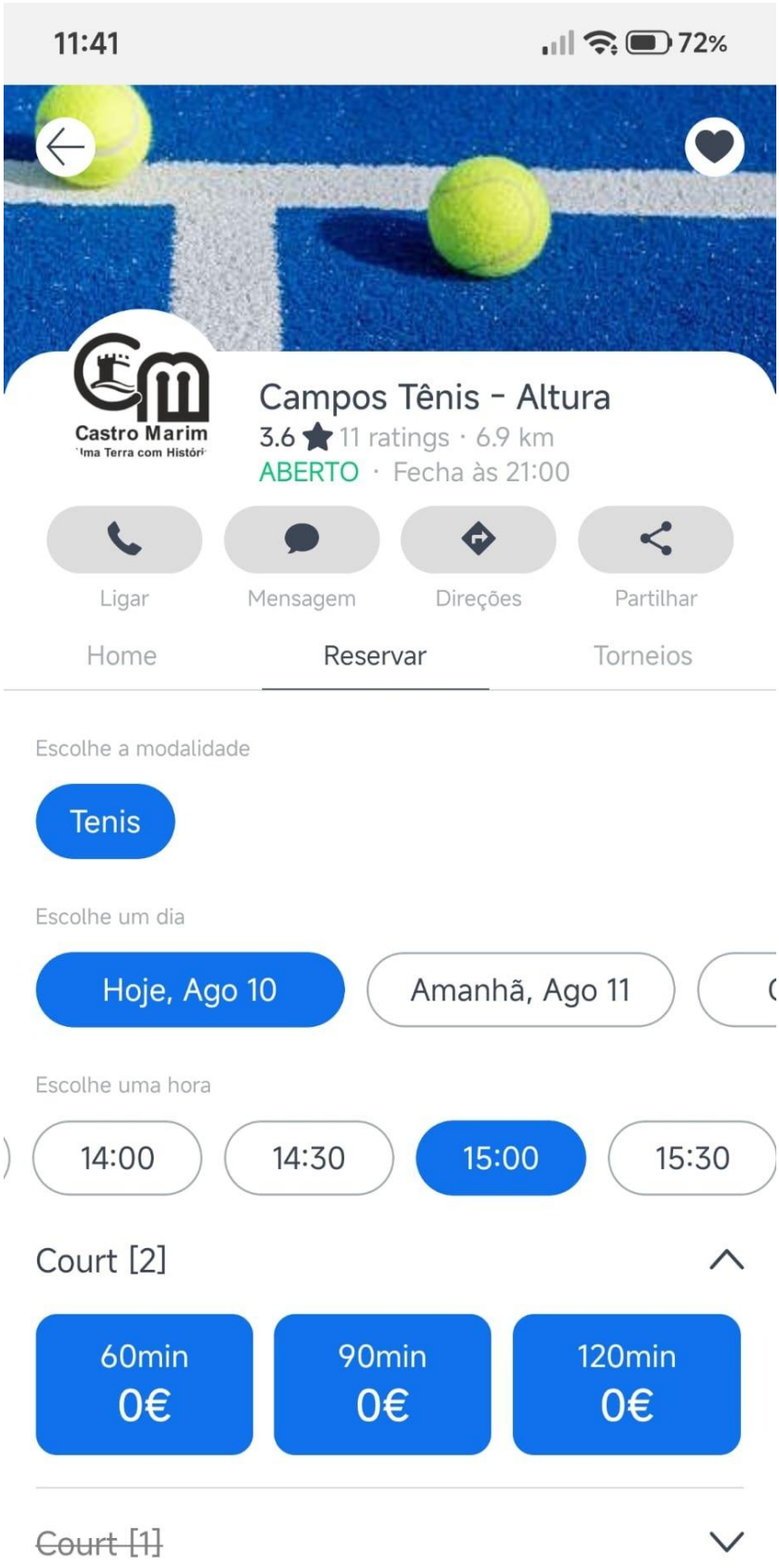
6.4. Escolher o campo

Expanda o campo disponível (por exemplo, «Court [2]») e confirme que existe disponibilidade para o horário pretendido.



6.5. Selecionar a duração

Depois de escolher o campo, selecione a duração pretendida, de acordo com as opções disponibilizadas pela aplicação, por exemplo 60, 90 ou 120 minutos.



7. Confirmação da reserva

Antes de concluir, confirme cuidadosamente todos os elementos da reserva: instalação, modalidade, data, hora, campo e duração. Só depois dessa verificação deverá avançar para a confirmação apresentada pela aplicação.

Verificação final
Instalação: Campos Ténis – Altura | Modalidade: Ténis | Data: pretendida | Hora: pretendida | Campo: disponível | Duração: pretendida

Após a confirmação, consulte a área de atividade/agenda da aplicação para verificar se a reserva ficou registada. Guarde a informação da reserva e, se a aplicação disponibilizar notificações ou comprovativo, mantenha-o acessível.

8. Resumo rápido da reserva

1. Abrir a TIEPLAYER e iniciar sessão.
2. Selecionar «Reservar um Campo».
3. Procurar «Campos Ténis – Altura».
4. Abrir a instalação.
5. Selecionar «Reservar».
6. Escolher «Ténis».
7. Escolher o dia.
8. Escolher a hora disponível.
9. Selecionar o campo disponível.
10. Escolher a duração.
11. Confirmar a reserva.
12. Consultar a reserva na aplicação.

9. Dúvidas frequentes

Pergunta: Não consigo reservar. O que devo verificar?
Resposta: Confirme primeiro se iniciou sessão, se a conta está devidamente autenticada e se existe disponibilidade para a data e hora pretendidas. Verifique também se selecionou corretamente a instalação «Campos Ténis – Altura».

Pergunta: Um horário aparece riscado. Posso selecioná-lo?
Resposta: Não. Um horário apresentado como indisponível/riscado não pode ser selecionado naquele momento. Escolha outro horário ou outra data.

Pergunta: Não aparecem campos disponíveis.
Resposta: A ausência de campos pode significar que não existe disponibilidade para o horário escolhido. Experimente outra hora, outro dia ou consulte novamente a aplicação mais tarde.

Pergunta: Posso escolher a duração da utilização?
Resposta: Quando a aplicação apresenta diferentes durações, deve selecionar a opção pretendida entre as disponibilizadas para o campo e horário escolhidos.

Pergunta: Como sei se a reserva ficou concluída?
Resposta: Depois de confirmar a reserva, consulte a agenda/atividade da aplicação e verifique se a reserva aparece registada.

Pergunta: Posso alterar ou cancelar uma reserva?
Resposta: Essa possibilidade depende das regras e funcionalidades disponibilizadas na aplicação para a instalação. Consulte as opções associadas à própria reserva ou contacte os serviços municipais quando necessário.

Pergunta: O que faço se não receber o código ou mensagem de validação?
Resposta: Confirme se o e-mail e o número de telemóvel foram introduzidos corretamente, verifique a caixa de spam/lixo eletrónico e tente novamente. Se o problema persistir, contacte o apoio indicado pelo Município.

Pergunta: A aplicação apresenta um erro. O que devo fazer?
Resposta: Feche e volte a abrir a aplicação, confirme a ligação à internet e verifique se existe uma atualização disponível. Se o problema continuar, registe o erro e contacte os serviços de apoio.

10. Problemas e apoio ao utente

Quando contactar os serviços municipais por causa de uma dificuldade na reserva, é útil indicar:

- Nome do utilizador da conta;
- Data e hora em que ocorreu o problema;
- Campo/horário que pretendia reservar;
- Mensagem de erro apresentada, se existir;
- Descrição breve do problema;
- Captura de ecrã do erro, quando possível.

Nota de proteção de dados
Não envie por e-mail ou mensagem a sua palavra-passe. Ao partilhar capturas de ecrã, confirme que não aparecem palavras-passe, códigos de autenticação, números de telefone ou outros dados pessoais desnecessários.

11. Boas práticas de utilização

- Mantenha os dados da conta atualizados.
- Não partilhe as credenciais de acesso com terceiros.
- Efetue a reserva apenas quando tiver a certeza de que pretende utilizar o campo.
- Verifique sempre a data, hora, campo e duração antes de confirmar.
- Cancele ou altere a reserva, quando essa funcionalidade estiver disponível, caso já não possa comparecer.
- Consulte regularmente a aplicação para eventuais alterações de disponibilidade ou funcionamento.