



Prazo para Apresentação
de Propostas

(17h00m)

27 de maio de 2025

MUNICÍPIO DE CASTRO MARIM

UNIDADE ORGÂNICA DE OBRAS MUNICIPAIS E MANUTENÇÃO

EDITAL N.º 01/2025

Atribuição de licenças de ocupação de espaço público para a instalação de postos de carregamento de veículos elétricos no Concelho de Castro Marim

Francisco Augusto Caimoto Amaral, Presidente da Câmara Municipal de Castro Marim, torna público, nos termos conjugados dos artigos 7.º e 8.º do Decreto-Lei n.º 280/2007, de 7 de agosto, na sua versão atual, do n.º 1 do artigo 2.º da Portaria n.º 222/2016, de 11 de agosto, e do n.º 1 qq) do artigo 33.º, n.º 1 do Regime Jurídico das Autarquias Locais, constante do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua versão atual, que está aberto o procedimento para a apresentação de propostas para a atribuição de licenças para a ocupação do domínio municipal com Postos de Carregamento de Veículos Elétricos (PCVE), pelo período de sessenta dias seguidos, a contar da data de publicitação do presente edital no sítio da internet do Município de Castro Marim, <https://cm-castromarim.pt/site/> e nos demais lugares de estilo, e ao abrigo do previsto nos n.ºs 1 e 2 do artigo 5.º do Regulamento Municipal para Postos de Carregamento de Mobilidade Elétrica publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 149, de 02 de agosto de 2024, onde se encontram definidas as regras de instalação dos novos PCVE e respetiva localização.

1. Documentos a apresentar:

As propostas são apresentadas através de requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal, em formulário próprio para o efeito, anexo ao presente Edital, instruído com:

- A identificação do requerente;
- Planta de localização, com referência às localizações definidas nos anexos I, II e III do Regulamento;
- Planta de implantação, de acordo com os seguintes requisitos:



A

- i) Identificação da área necessária à colocação dos PCVE e de todos os elementos associados, quer sejam no subsolo, quer sejam na superfície; ii) Área de ocupação em m²;
- iii) Indicação do afastamento aos obstáculos mais próximos;
- iv) O modelo, a tipologia de carregamento e todas as características do PCVE, incluindo o tempo otimizado de carregamento, devendo respeitar as características referidas no Regulamento;
- v) O número de tomadas (a partir do mínimo predefinido);
- vi) Representação da área necessária ao estacionamento dos Veículos Elétricos (VE) durante o respetivo carregamento, respeitando as condições de implantação disponibilizadas;
- vii) Marcação de toda a sinalização, horizontal e vertical associada;
- d) O período de funcionamento;
- e) Documento comprovativo da licença válida, emitida pela DGEG;
- f) Documento comprovativo da apólice do seguro de responsabilidade civil, quanto a danos causados no exercício da sua atividade de comercialização de eletricidade para mobilidade elétrica;
- g) Certidão do registo comercial atualizada, se o candidato for pessoa coletiva;
- h) Documento comprovativo de que o candidato se encontra em situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado e por contribuições para a Segurança Social, ou documento de autorização de consulta de situação tributária e contributiva à Segurança Social e à Autoridade Tributária.

Os documentos referidos nas alíneas e), f), g) e h) poderão ser substituídos por uma declaração sob compromisso de honra, sendo obrigatória a sua entrega antes da emissão da licença.

2. Esclarecimentos às peças

Os esclarecimentos relativamente aos dados disponibilizados devem ser dirigidos por escrito ao júri do procedimento, através do endereço eletrónico "expediente@cm-castromarim.pt", até ao primeiro terço do prazo estabelecido para entrega das propostas.



K

Os esclarecimentos serão respondidos **até ao final do segundo terço** do prazo estabelecido para entrega das propostas, através do mesmo endereço.

Os esclarecimentos prestados, aproveitam a todos os interessados, pelo que os mesmos serão **também publicados em forma de edital** no sítio da internet do Município de Castro Marim, junto das peças do procedimento.

3. Prazo e local para entrega das propostas

As propostas são apresentadas durante o período de **sessenta (60) dias seguidos**, a contar da data de publicação do presente edital no sítio da internet do Município de Castro Marim, em envelope fechado, **até às 17h00 do último dia do prazo**, contra recibo, no **serviço de atendimento do Município de Castro Marim**, sito na Rua Dr. José Alves Moreira, n.º 10, 8950-138 Castro Marim, em horário de expediente, de segunda a sexta, das 9h00 às 17h00 horas ou rececionadas pelo correio em carta registada com aviso de receção, desde que, neste último caso, a receção ocorra dentro do prazo estipulado.

O envelope deverá identificar expressamente:

- ✓ A identificação do concorrente;
- ✓ A identificação que se trata de uma "Proposta no âmbito do Edital n.º 01/2025";
- ✓ A identificação do procedimento, designadamente "Atribuição de licenças de ocupação de espaço público para a instalação de postos de carregamento de veículos elétricos no Concelho de Castro Marim";

Decorrido o prazo de apresentação de propostas, é encerrado o período de apresentação das mesmas, seguindo-se a fase de abertura das mesmas e posterior atribuição de licenças.

O ato de abertura de propostas terá lugar na presença de todos os interessados que assim o desejarem, desde que devidamente identificados, pelas 10 (dez) horas do 1.º (primeiro) dia útil a seguir ao término do prazo para entrega das propostas, nas instalações dos Paços do Concelho, sito na Rua Dr. José Alves Moreira, n.º 10, 8950-138 Castro Marim, no qual haverá um período de 10 (dez minutos) para **consulta** das mesmas pelos interessados presentes, findo o qual será lavrada ata, que deverá ser assinada por todos os presentes e dando-se sequência ao ato apenas na presença dos elementos do júri para efeitos de análise e apreciação dos documentos apresentados.



A

4. Critérios de atribuição

O Município de Castro Marim decidirá a atribuição da licença para cada local, de acordo com as seguintes regras:

- a) Caso haja apenas uma proposta por local, será atribuída a licença a esse candidato;
- b) Caso haja mais do que uma proposta para o mesmo local, e todas cumpram os requisitos exigidos:
 - i) Será agendado, com um mínimo de cinco dias úteis de antecedência, sorteio da licença de ocupação do ponto de carregamento, aberto à presença de todos os candidatos para o referido local;
 - ii) Os candidatos para o local são notificados por e-mail ou por outra aceite pelas partes;
 - iii) No dia e hora agendados, com uma tolerância de dez minutos, será realizado o sorteio para atribuição da referida licença.

5. Decisão

A decisão de atribuição de licença será tomada, depois de verificado o cumprimento dos requisitos exigidos no respetivo Regulamento.

Em caso de desconformidade, o candidato será convidado, no prazo de cinco dias úteis, a proceder à correção da sua candidatura/ proposta.

A notificação para a apresentação de elementos obrigatórios ou complementares, bem como a notificação para audiência prévia suspende o prazo de decisão.

No caso identificado no n.º 3 alínea b), se não forem entregues todos os documentos exigidos no n.º 1, no prazo de dez dias úteis a contar da data de realização do sorteio, é determinada a exclusão da candidatura por não exigibilidade da mesma.

6. Fundamentos para o indeferimento

O pedido de licenciamento é indeferido quando:

- a) Violar as condições de utilização do espaço público definidas no Regulamento;
- b) Os carregadores indicados pelo operador não cumprirem os requisitos exigidos pelo Regulamento e legislação em vigor;



R

- c) A candidatura não contiver todos os documentos e dados exigidos.

7. Prazo para a emissão da licença

A licença é emitida no prazo de trinta dias úteis contados a partir da data de decisão de atribuição de licença.

8. Eficácia e validade das licenças

A licença de ocupação do espaço público para PCVE é titulada por alvará, cuja emissão é condição da sua eficácia.

Atribuída a licença, o operador será notificado para proceder ao pagamento das taxas devidas.

9. Taxas a pagar

Pela emissão da licença de ocupação são devidas as taxas previstas no Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Castro Marim em vigor à data.

10. Prazo da licença

A licença é atribuída pelo prazo de 10 anos.

A extinção da licença de Operador do Ponto de Carregamento (OPC) faz extinguir a licença de utilização privativa do domínio municipal, pelo que se os dez anos forem superiores ao período de validade da licença de OPC, é obrigação deste comprovar a renovação da mesma, com uma antecedência mínima de trinta dias, sob pena de caducidade.

11. Extinção das licenças

As licenças
extinguem-se:

- 1) Por caducidade, se não for efetuado o pagamento das taxas devidas dentro do prazo devido;
- 2) Pelo decurso dos prazos referidos no n.º anterior;
- 3) Pelo incumprimento reiterado das normas do Regulamento e formalmente notificado pelo Município de Castro Marim.



R

12. Características dos PCVE

No mínimo um PCVE terá de permitir o carregamento de dois veículos em simultâneo.
O PCVE deve ser devidamente identificado com sinalização específica, horizontal e vertical.
O PCVE deverá permitir, em caso de necessidade, ser bloqueado e desbloqueado pelo OPC.

13. Condições de implantação dos PCVE

As zonas passíveis de instalação de PCVE encontram-se identificadas nas plantas e desenho de pormenorização em anexo, bem como o sinal vertical tipo a utilizar.

Os lugares de estacionamento afetos aos PCVE devem ser paralelos entre si, dispostos na perpendicular ao PCVE e conservando entre si a distância mínima de 1 metro.

Os lugares de estacionamento afetos ao PCVE devem cumprir a geometria descrita nas Normas Técnicas de Acessibilidade do Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto.

O PCVE e todos os elementos que o integram deve ser implantado no espaço público de forma a garantir o cumprimento do disposto no Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto, na sua atual redação.

O PCVE tem que estar devidamente visível, promovendo a segurança de quem está a carregar.

É proibida qualquer publicidade no PCVE, para além da identificação do operador.

Os lugares afetos ao estacionamento de VE em carga devem estar devidamente sinalizados.

14. Obrigações dos OPC

Consideram-se da responsabilidade do OPC todas as despesas decorrentes do pedido de ligação à rede e da construção do ramal de ligação de energia, pronto a funcionar, bem como quaisquer outras despesas decorrentes da necessidade de garantir determinada potência num local.

Compete ao OPC solicitar ao operador da rede da distribuição de energia elétrica em baixa tensão que efetue a ligação dos PCVE por si explorados à rede de distribuição de eletricidade, suportando os encargos devidos nos termos da regulamentação aplicável às ligações à rede.

Todos os trabalhos de construção civil que venham a ser necessários são da responsabilidade do OPC, bem como os respetivos encargos associados.



O fornecimento e colocação da sinalização (horizontal e vertical), é da responsabilidade do OPC.

Cumprir e fazer cumprir as normas do Regulamento e demais disposições legais aplicáveis. Garantir que os PCVE se apresentem nas condições técnicas e de manutenção legalmente exigidas.

Afixar, de forma clara e visível, nos PCVE, e em momento prévio à sua utilização efetiva, a informação sobre o preço dos serviços disponíveis para o carregamento dos VE.

Afixar, de forma clara, completa e adequada, em local visível, os procedimentos e medidas de segurança definidos pela DGEG e pela entidade gestora da rede de mobilidade elétrica, a adotar pelos utilizadores para acesso aos serviços de mobilidade elétrica.

Afixar, em local visível dos PCVE, as respetivas características e o tempo médio estimado de carregamento em função da potência do veículo.

A disponibilização de um sistema de gestão de reclamações, de acordo com a legislação em vigor, competindo à Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE) a receção e tratamento das respetivas reclamações.

Possuir um seguro de responsabilidade civil, cobrindo os danos causados no exercício da atividade, conforme legislação em vigor.

Repor as condições existentes à data de atribuição da licença de utilização, quando esta se extinguir, ou de acordo com indicações do Município de Castro Marim.

Apresentar junta câmara municipal o documento comprovativo da renovação da licença emitida pela DGEG com a antecedência mínima de trinta dias da caducidade, sob pena da caducidade da licença atribuída pela câmara municipal, nos termos do previsto no n.º 9.

Proceder ao pagamento anual das taxas relativas à ocupação do espaço público, de acordo com o previsto no Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Castro Marim.

15. Licenciamento dos trabalhos de instalação dos PCVE

Os trabalhos de instalação dos PCVE estão sujeitos a controlo prévio, nos termos definidos no regime jurídico da urbanização e edificação, através de licença a emitir pelo Município de Castro Marim.



R

16. Disponibilização de informação ao Município de Castro Marim

O OPC tem ainda a obrigação de assegurar trimestralmente a disponibilização ao Município de Castro Marim da informação relativa ao uso dos PCVE, nomeadamente:

- a) Número total de carregamento por mês;
- b) Duração média dos carregamentos;
- c) Procura dos PCVE por hora e dia do carregamento;
- d) Outros dados relevantes de acordo com o modelo de dados adotado (EVChargingStation – dataModel.Transportation da Smart Data Model da FIWARE, IUDX e TM Forum ou outro que venha a ser adotado posteriormente).

A informação referida poderá, a pedido do Município de Castro Marim, ser complementada pelo OPC com informação adicional, que permita a sua integração no Sistema de Informação Geográfica (SIG) municipal e em integração com os Sistemas de Informação do Município.

17. Condições de Carregamento de Veículos Elétricos

Os PCVE deverão possuir alertas para o término do carregamento e mecanismo para desbloquear o veículo, de forma a serem passíveis de reboque, caso não respeitem os limites de tempo máximos estipulados pelo OPC.

Os OPC têm o dever de fazer cumprir o horário de carregamento estipulado para cada local.

O período mínimo de disponibilização do serviço é das 7h às 23h, sendo definido o período de funcionamento no alvará de acordo com as condicionantes do local.

A realização de festividades, eventos ocasionais, obras e outros condicionamentos, poderá obrigar à suspensão temporária da utilização dos PCVE.

18. Fiscalização

Sem prejuízo das competências atribuídas por lei a outras entidades, a fiscalização do cumprimento do disposto no Regulamento compete ao Município de Castro Marim e às autoridades policiais.



19. Regime contraordenacional

O regime contraordenacional segue o disposto no artigo 45.º do Decreto-Lei n.º 39/2010, de 26 de abril, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 90/2014, de 11 de junho, que estabelece o regime jurídico da mobilidade elétrica, aplicável à organização, acesso e exercício das atividades relativas à mobilidade elétrica, bem como as regras destinadas à criação de uma rede piloto de mobilidade elétrica.

Para constar, e para os devidos e legais efeitos, se publica o presente edital e outros de igual teor, os quais vão ser afixados nos lugares públicos de estilo e na página eletrónica do Município.

Paços do Concelho, 27 de março de 2025

O Presidente da Câmara Municipal

Dr. Francisco Amaral

Anexos:

- I – Planta de Zonamento – Vila de Castro Marim
- II – Planta de Zonamento – Altura
- III – Localização - Pormenores
- IV – Formulário
- V – Sinal vertical tipo
- VI - Regulamento n.º 834/2024- Regulamento municipal para postos de carregamento de mobilidade elétrica - Município de Castro Marim

Anexo I

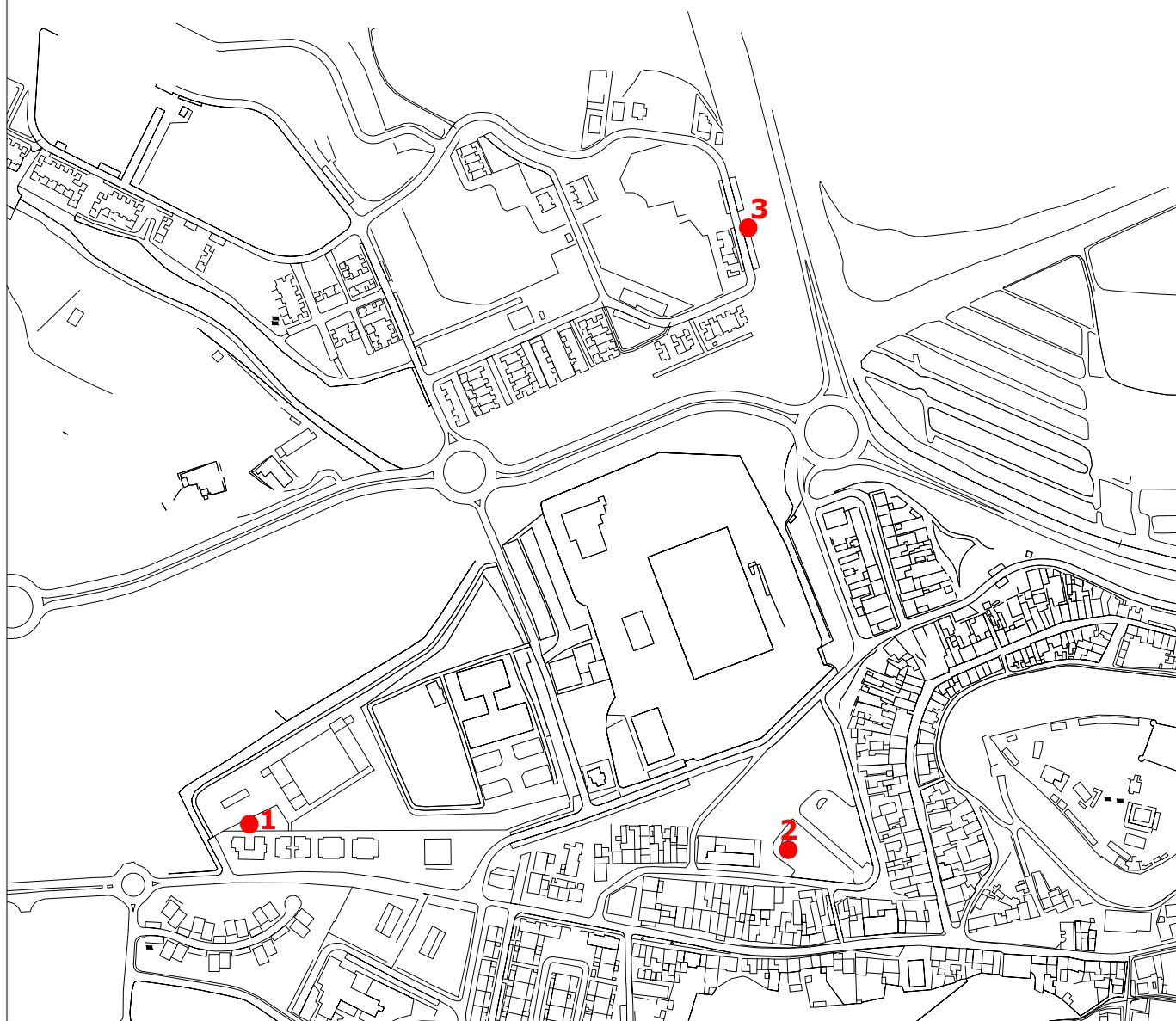
Planta de Zonamento

-

Vila de Castro Marim

Postos de Carregamento para Veículos Elétricos

- 1 - Parque de Estacionamento Pavilhão José Guilhermino Anacleto
- 2 - Parque de Estacionamento de São Sebastião
- 3 - Quinta da Cerca



CÂMARA MUNICIPAL
Castro Marim

O Técnico:

Data:

janeiro 2025

Câmara Municipal de Castro Marim
Unidade Orgânica de Obras Municipais e Manutenção

Designação:
Postos de Carregamento para Veículos Elétricos

Planta de Zonamento - Vila de Castro Marim

desenho n.º:

anexo I

escala(s):

1:5000

substitui:

substituído por:

Anexo II

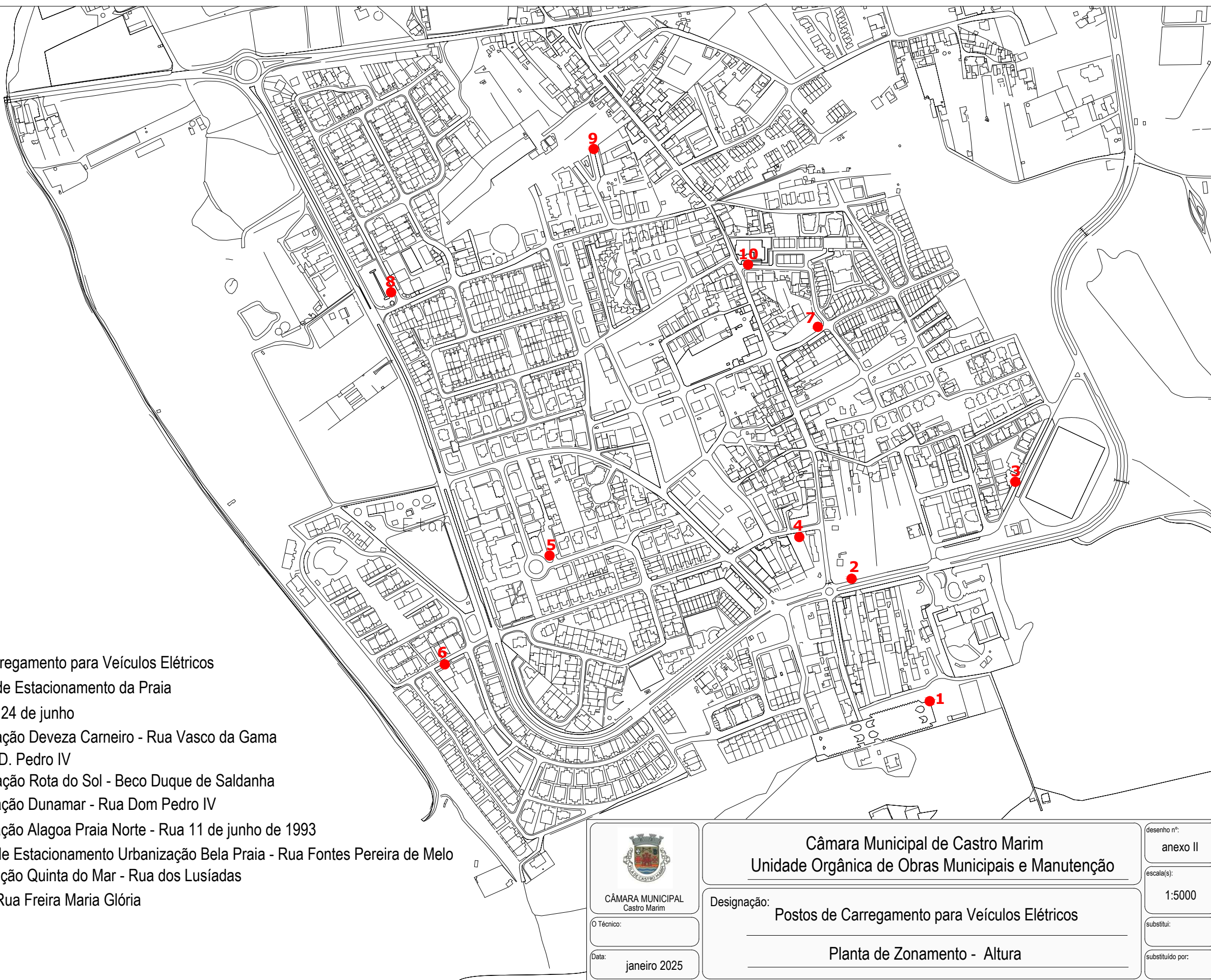
Planta de Zonamento

-

Altura

Postos de Carregamento para Veículos Elétricos

- 1 - Parque de Estacionamento da Praia
- 2 - Avenida 24 de junho
- 3 - Urbanização Deveza Carneiro - Rua Vasco da Gama
- 4 - Praceta D. Pedro IV
- 5 - Urbanização Rota do Sol - Beco Duque de Saldanha
- 6 - Urbanização Dunamar - Rua Dom Pedro IV
- 7 - Urbanização Alagoa Praia Norte - Rua 11 de junho de 1993
- 8 - Parque de Estacionamento Urbanização Bela Praia - Rua Fontes Pereira de Melo
- 9 - Urbanização Quinta do Mar - Rua dos Lusíadas
- 10 - Igreja - Rua Freira Maria Glória



CÂMARA MUNICIPAL
Castro Marim

Técnico:

Data:

janeiro 2025

Câmara Municipal de Castro Marim
Unidade Orgânica de Obras Municipais e Manutenção

Designação:
Postos de Carregamento para Veículos Elétricos

Planta de Zonamento - Altura

desenho nº:
anexo II

escala(s):
1:5000

substitui:

substituído por:

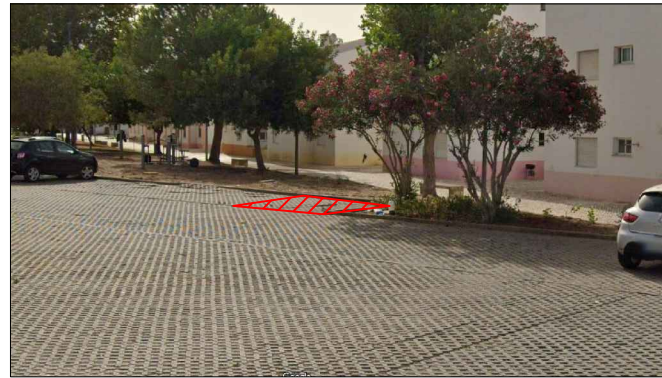
Anexo III

Planta de Localização - Pormenores

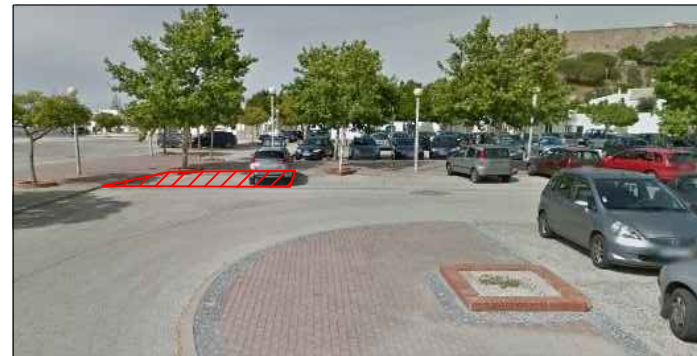
-

**Postos de Carregamento
para Veículos Elétricos**

Freguesia de Castro Marim



1 - Parque de Estacionamento Pavilhão José Guilhermino Anacleto (2 lugares)



2 - Parque de Estacionamento de São Sebastião (2 lugares)



3 - Quinta da Cerca (2 lugares)

Freguesia de Altura



1 - Parque de Estacionamento da Praia (4 lugares)



2 - Avenida 24 de junho (4 lugares)



3 - Urbanização Deveza Carneiro -
- Rua Vasco da Gama (2 lugares)



4 - Praceta D. Pedro IV (2 lugares)



5 - Urbanização Rota do Sol -
- Beco Duque de Saldanha (2 lugares)



6 - Urbanização Dunamar -
- Rua Dom Pedro IV (2 lugares)



7 - Urbanização Alagoa Praia Norte -
- Rua 11 de junho de 1993 (2 lugares)




8 - Parque de Estacionamento Urbanização Bela Praia - Rua Fontes Pereira de Melo (2 lugares)



9 - Urbanização Quinta do Mar -
- Rua dos Lusíadas (2 lugares)



10 - Igreja - Rua Freira Maria Glória (2 lugares)

 CÂMARA MUNICIPAL Castro Marim	Câmara Municipal de Castro Marim Unidade Orgânica de Obras Municipais e Manutenção		desenho n.º: anexo III
	Designação: Postos de Carregamento para Veículos Elétricos		escala(s): S/Escala
O Técnico:	Localização - Pormenores		substitui:
Data: janeiro 2025			substituído por:

Anexo IV

Formulário para Apresentação de Proposta



PEDIDO DE ATRIBUIÇÃO DE LICENÇA DE OCUPAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA A INSTALAÇÃO DE POSTOS DE CARREGAMENTO DE VEÍCULOS ELÉTRICOS

Reg. Ent. n.º:

Processo n.º:

Registado em:

O/A Trabalhador/a:

Ex^{mo}. Senhor

Presidente da Câmara Municipal

REQUERENTE

Nome/Denominação:*

Domicílio/Sede:*

N.º:

Lote/Andar:

Código Postal:*

Localidade:*

Freguesia:

NIF/NIPC*:

Tipo de Documento de Identificação:

N.º:

Válido até:

Contacto Telefónico:

Fax:

E-mail:

REPRESENTANTE

Nome/Denominação:

Domicílio/Sede:

N.º:

Lote/Andar:

Código Postal:

Localidade:

Freguesia:

NIF/NIPC:

Tipo de Documento de Identificação:

N.º:

Válido até:

Contacto Telefónico:

Fax:

E-mail:

Qualidade de:

Representante Legal

Gestor/a de Negócios

Mandatário/a

Outra:





NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES

Consente que as notificações / comunicações do município lhe sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares:

Contacto Telefónico E-mail Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)

Fax Outro (indique a opção) _____

No caso das notificações / comunicações por via postal, estas deverão ser enviadas para a seguinte morada:

Requerente Representante Outra (Se outra, indique)

Domicílio / Sede: _____ N.º: _____ Lote/Andar: _____

Localidade: _____ Freguesia: _____

Concelho: _____ Código Postal: _____

PEDIDO

Vem, ao abrigo do Regulamento Municipal para Postos de Carregamento de Mobilidade Elétrica, n.º 834/2024, publicado na II Série do Diário da República n.º 149, de 02-08-2024 e do Edital n.º __/ 2025, apresentar proposta para a atribuição de licença de ocupação de espaço público para a instalação de postos de carregamento de veículos elétricos com as seguintes localizações (assinalar com "x"):

Vila de Castro Marim

N.º	Localização	N.º Lugares
1	Parque de Estacionamento - Pavilhão José Guilhermino Anacleto	2
2	Parque de Estacionamento de São Sebastião	2
3	Urbanização Quinta da Cerca	2

Altura

N.º	Localização	N.º Lugares
1	Parque de Estacionamento da Praia	4
2	Avenida 24 de Junho	4
3	Rua Vasco da Gama	2
4	Praceta Dom Pedro IV	2
5	Urbanização Rota do Sol – Beco Duque de Saldanha	2
6	Urbanização Dunamar – Rua Dom Pedro IV	2
7	Urbanização Alagoa Praia Norte – Rua 11 de Junho de 1993	2
8	Parque de Estacionamento da Urbanização Bela Praia - Rua Fontes Pereira de Melo	2
9	Urbanização Quinta do Mar – Rua dos Lusíadas	2
10	Igreja – Rua Freira Maria Glória	2





Período de funcionamento: _____

Área em espaço público a ocupar (m²): _____

CÓDIGOS DE ACESSO ONLINE

Procuração – Código de Identificação: _____

Registo Comercial – Código de Certidão Permanente _____

Outro – Código de Acesso: _____

Se outro, de que documentação se trata? _____

OBSERVAÇÕES

INFORMAÇÃO SOBRE TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:
 - **Responsável pelo tratamento** - Município de Castro Marim;
 - **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
 - **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
 - **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
3. Para mais informações sobre as políticas de privacidade do Município consulte o nosso site em www.cm-castromarim.pt ou envie um e-mail para expediente@cm-castromarim.pt.
4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

* O/A subscritor/a, sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falas declarações, declara que os dados constantes do presente documento correspondem à verdade e que tomou conhecimento que cumpre todas as obrigações legais e regulamentares identificadas.

Castro Marim, _____

O/A Requerente / O/A Representante





ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

O pedido é instruído com os elementos previstos no artigo 5.º do Regulamento Municipal para Postos de Carregamento de Mobilidade Elétrica, identificados no Anexo ao presente formulário.

ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS NÃO APRESENTADOS

Fundamentação

* Campos de preenchimento obrigatório

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

Descrição do documento a apresentar

- Requerimento com recurso a formulário próprio devidamente preenchido e assinado.
- Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representação.
- Planta de localização, com referência às localizações definidas nos anexos I e II do Regulamento Municipal de para Postos de Carregamento de Mobilidade Elétrica.
- Planta de implantação, de acordo com os seguintes requisitos:
 - i) Identificação da área necessária à colocação do(s) PCVE e de todos os elementos associados, quer sejam no subsolo, quer sejam na superfície; ii) O modelo, a tipologia de carregamento e todas as características do PCVE, incluindo o tempo otimizado de carregamento, devendo respeitar as características referidas no Regulamento; iii) O número de tomadas (a partir do mínimo predefinido); iv) Representação da área necessária à colocação ao estacionamento dos VE durante o respetivo carregamento, respeitando as condições de implantação disponibilizadas;
 - v) Marcação de toda a sinalização, horizontal e vertical, associada.
- Documento comprovativo da licença válida, emitida pela DGEG (podendo ser substituído por uma declaração sob compromisso de honra, sendo obrigatória a sua entrega antes da emissão da licença).
- Documento comprovativo da apólice do seguro de responsabilidade civil, quanto a danos causados no exercício da sua atividade de comercialização de eletricidade para mobilidade elétrica (podendo ser substituído por uma declaração sob compromisso de honra, sendo obrigatória a sua entrega antes da emissão da licença).
- Certidão do registo comercial atualizada, se o candidato for pessoa coletiva (podendo ser substituído por uma declaração sob compromisso de honra, sendo obrigatória a sua entrega antes da emissão da licença).
- Documento comprovativo de que o candidato se encontra em situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado e por contribuições para a Segurança Social, ou documento de autorização de consulta de situação tributária e contributiva à Segurança Social e à Autoridade Tributária (podendo ser substituído por uma declaração sob compromisso de honra, sendo obrigatória a sua entrega antes da emissão da licença).
- Declaração sob compromisso de honra, nos casos acima identificados.



Anexo V

Sinal Vertical Tipo



Anexo V – Sinal vertical tipo

Sinalização conforme Regulamento de Sinalização do Trânsito, aprovado pelo Decreto Regulamentar n.º 22-A/98, de 1 de outubro, e alterado pelos Decretos Regulamentares n.º 41/2002, de 20 de agosto, e 13/2003, de 26 de junho, pelo Decreto-Lei n.º 39/2010, de 26 de abril, pelo Decreto Regulamentar n.º 2/2011, de 3 de março, e pelo Decreto Regulamentar n.º 6/2019 de 22 de outubro.

Sinal de estacionamento autorizado (Modelo H1a) complementado por Painel adicional de sinalização de veículos elétricos em carga (Modelo 10d)



Anexo VI

**Regulamento Municipal
para Postos de Carregamento
de Mobilidade Elétrica**

MUNICÍPIO DE CASTRO MARIM

Regulamento n.º 834/2024

Sumário: Aprova o Regulamento Municipal para Postos de Carregamento de Mobilidade Elétrica.

Regulamento Municipal para Postos de Carregamento de Mobilidade Elétrica

Francisco Augusto Caimoto Amaral, Presidente da Câmara Municipal de Castro Marim torna público, nos termos e para os efeitos do disposto no artigo 139.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro, o teor integral do Regulamento Municipal para Postos de Carregamento de Mobilidade Elétrica, aprovado pela Assembleia Municipal de Castro Marim na sua sessão ordinária de 25 de junho de 2024, no uso da competência que lhe é conferida pela alínea g) do n.º 1 do artigo 25.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, sob proposta da Câmara Municipal de Castro Marim, deliberada em reunião ordinária de 12 de junho de 2024.

O Regulamento que agora se publica foi, previamente à sua aprovação, objeto de consulta pública, tendo sido publicado no *Diário da República*, 2.ª série, Aviso n.º 8617/2024/2, de 23/04/2024, e na página eletrónica do Município de Castro Marim, e entrará em vigor 5 (cinco) dias após a sua publicação no *Diário da República*.

8 de julho de 2024. – O Presidente da Câmara Municipal, Dr. Francisco Augusto Caimoto Amaral.

Nota justificativa

Na sequência da assinatura do Acordo de Paris de 2015, sobre as alterações climáticas, Portugal adotou um conjunto de políticas na área da mobilidade sustentável, nomeadamente a aposta na substituição de veículos com motores a combustão por veículos total ou parcialmente elétricos, bem como a criação de uma rede de infraestruturas para abastecimento/carregamento de combustíveis alternativos e energias limpas.

No âmbito das publicações que foram efetuadas para efeitos do cumprimento do suprarreferido desiderato, foi atribuída aos municípios a competência para definir as regras de ocupação de espaço municipal para a instalação dos Postos de Carregamento de Veículos Elétricos. Por outro lado, é importante definir locais municipais para colocação e exploração destes postos, bem como as normas que regem essa ocupação de espaço de domínio público municipal.

Deste modo, o presente Regulamento pretende garantir as condições para a constituição de uma rede de mobilidade elétrica no Concelho de Castro Marim, enquanto conjunto integrado de Postos de Carregamento de Veículos Elétricos e demais infraestruturas, de acesso público, relacionado com o carregamento de baterias de veículos elétricos, assegurando, também e paralelamente, uma criteriosa gestão da utilização do espaço público.

Postos de Carregamento de Veículos Elétricos

CAPÍTULO I

Disposições gerais

Artigo 1.º

Lei Habilitante

O presente regulamento é elaborado ao abrigo da legislação e regulamentação em vigor, nomeadamente:

- a) Diretiva 2014/94/EU, de 28 de outubro, transposta para ordem jurídica nacional pelo Decreto-Lei n.º 60/2017, de 9 de junho;
- b) Regulamento 854/2019, de 4 de novembro, e alterado pelo Regulamento 103/2021, de 1 de fevereiro (Regulamento da Mobilidade Elétrica);

- c) Decreto-Lei n.º 39/2010, de 26 de abril, na sua redação vigente conferida pelo Decreto-Lei n.º 90/2014, de 11 de junho;
- d) Portaria 231/2013, de 29 de agosto;
- e) Portaria 221/2016, de 10 de agosto;
- f) Portaria 222/2016, de 11 de agosto.

Artigo 2.º

Âmbito e Objeto

1 – O presente regulamento estabelece o regime de disponibilização de espaço de domínio público municipal para instalação dos postos de carregamento elétrico para veículos ligeiros no Município de Castro Marim e respetivo licenciamento.

2 – As presentes regras são aplicáveis aos Postos de Carregamento de Veículos Elétricos (PCVE) a instalar.

3 – Definem-se as regras de instalação dos novos PCVE, a localização e as taxas devidas.

Artigo 3.º

Definições e Siglas

1 – Para efeitos do presente Regulamento, entende-se por:

- a) CEME – Comercializador de Eletricidade para a Mobilidade Elétrica;
- b) DGEG – Direção-Geral de Energia e Geologia;
- c) ERSE – Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos;
- d) OPC – Operador do Ponto de Carregamento;
- e) PCVE – Posto de Carregamento de Veículos Elétricos;
- f) PLR – Pedido de Ligação à Rede;
- g) UVE – Utilizador de Veículo Elétrico;
- h) VE – Veículo Elétrico.

2 – Para efeitos do presente Regulamento, define-se:

- a) Posto de carregamento: equipamento para carregamento de VE, que pode ter uma ou mais tomadas de energia;
- b) Ponto de carregamento: zona de carregamento de VE, servida por posto(s) de carregamento e lugar(es) de estacionamento.

CAPÍTULO II

Licenciamento

Artigo 4.º

Instalação em domínio público municipal

1 – A ocupação do domínio municipal com PCVE está dependente da atribuição de licença, nos termos e condições estabelecidos no presente regulamento.

2 – A licença pode ser transmitida apenas mediante prévia autorização escrita do Município de Castro Marim.

Artigo 5.º

Procedimento para atribuição de licença

1 – O procedimento para atribuição de licenciamento inicia-se com a publicitação no sítio institucional do Município de Castro Marim dos locais disponibilizados para instalação de PCVE.

2 – O procedimento acima referido estará aberto à apresentação de propostas pelo período de sessenta dias seguidos.

3 – As propostas são apresentadas por requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal, em formulário disponibilizado para o efeito, e instruídas com:

a) A identificação do requerente;

b) Planta de implantação, de acordo com os seguintes requisitos:

i) Identificação da área necessária à colocação do(s) PCVE e de todos os elementos associados, quer sejam no subsolo, quer sejam na superfície;

ii) O modelo, a tipologia de carregamento e todas as características do PCVE, incluindo o tempo otimizado de carregamento, devendo respeitar as características referidas no presente regulamento;

iii) O número de tomadas (a partir do mínimo predefinido);

iv) Representação da área necessária ao estacionamento dos VE durante o respetivo carregamento, respeitando as condições de implantação disponibilizadas;

v) Marcação de toda a sinalização, horizontal e vertical, associada;

c) O período de funcionamento;

d) Documento comprovativo da licença válida, emitida pela DGEG;

e) Documento comprovativo da apólice do seguro de responsabilidade civil, quanto a danos causados no exercício da sua atividade de comercialização de eletricidade para mobilidade elétrica;

f) Certidão do registo comercial atualizada, se o candidato for pessoa coletiva;

g) Documento comprovativo de que o candidato se encontra em situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado e por contribuições para a Segurança Social, ou documento de auto-regularização de consulta de situação tributária e contributiva à Segurança Social e à Autoridade Tributária.

4 – Os documentos referidos nas alíneas d), e), f) e g) do ponto 3 poderão ser substituídos por uma declaração sob compromisso de honra, em conformidade com a Declaração em anexo, sendo obrigatória a sua entrega antes da emissão da licença.

5 – Decorrido o prazo de apresentação de propostas indicado no n.º 2, é encerrado o período de apresentação das mesmas, seguindo-se a fase de atribuição de licenças.

Artigo 6.º

Decisão

1 – A decisão de atribuição de licença será tomada, depois de verificado o cumprimento dos requisitos exigidos no presente Regulamento.

2 – Em caso de desconformidade, o candidato será convidado, no prazo de cinco dias úteis, a proceder à correção da sua candidatura/proposta.

3 – O Município de Castro Marim decidirá a atribuição da licença para cada local, de acordo com as seguintes regras:

a) Caso haja apenas uma proposta por local, será atribuída a licença a esse candidato;

b) Caso haja mais do que uma proposta para o mesmo local, e todas cumpram os requisitos exigidos:

i) Será agendado, com um mínimo de cinco dias úteis de antecedência, sorteio da licença de ocupação do ponto de carregamento, aberto à presença de todos os candidatos para o referido local;

ii) Os candidatos para o local são notificados por e-mail;

iii) No dia e hora agendados, com uma tolerância de dez minutos, será realizado o sorteio para atribuição da referida licença.

4 – A licença é emitida no prazo de trinta dias úteis contados a partir da data de decisão de atribuição de licença, conforme ponto n.º 1 do presente artigo.

5 – A notificação para a apresentação de elementos obrigatórios ou complementares, bem como a notificação para audiência prévia suspende o prazo de decisão previsto na alínea anterior, para licença de ocupação do local em causa.

6 – No caso de não serem entregues todos os documentos indicados no artigo 5.º, ponto 4, no prazo de dez dias úteis a contar da data de realização do sorteio, é determinada a exclusão da candidatura em causa, e havendo mais do que uma proposta para o local, será consecutivamente decidida a atribuição da licença aos demais candidatos que tenham apresentado proposta, em função da posição que tenham ficado no sorteio realizado.

Artigo 7.º

Fundamentos para o indeferimento

O pedido de licenciamento é indeferido quando:

- a) Violar as condições de utilização do espaço público definidas no presente Regulamento;
- b) Os carregadores indicados pelo operador não cumprirem os requisitos exigidos pelo presente Regulamento e legislação em vigor;
- c) Violar qualquer norma legal ou regulamentar aplicável;
- d) A candidatura não contiver todos os documentos e dados exigidos.

Artigo 8.º

Eficácia e validade das licenças

1 – A licença de ocupação para pontos de carregamento de VE é titulada por alvará, cuja missão é condição da sua eficácia.

2 – Atribuída a licença, o operador é notificado para proceder ao pagamento das taxas devidas, nos termos do artigo seguinte.

3 – O alvará contém os seguintes elementos:

- a) Identificação do titular;
- b) Número único de identificação;
- c) Morada do ponto de carregamento;
- d) Área total:
 - i) Estruturas para carregamento: × m²;
 - ii) Lugares de estacionamento: × m²;
- e) Número de PCVE e número de lugares de estacionamento associados;

- f) Tipo de carregamento;
- g) Período de funcionamento;
- h) Data e validade do alvará;
- i) Condições específicas.

Artigo 9.º

Taxas

1 – Pela emissão da licença de ocupação para pontos de carregamento de VE são devidas as taxas previstas no Regulamento e Tabela de Taxas do Município de Castro Marim.

2 – O alvará referido no artigo anterior é emitido no momento do pagamento das taxas.

3 – As taxas definidas aplicam-se a todos os pontos de carregamento.

Artigo 10.º

Prazo da licença

1 – A licença é atribuída pelo prazo de dez anos.

2 – A extinção da licença de OPC faz extinguir a licença de utilização privativa do domínio municipal, pelo que, se os dez anos forem superiores ao período de validade da licença de OPC, é obrigação deste comprovar a renovação da mesma, com uma antecedência mínima de trinta dias, sob pena de caducidade.

Artigo 11.º

Extinção das licenças

As licenças extinguem-se:

- 1) Por caducidade, se não for efetuado o pagamento das taxas devidas dentro do prazo devido;
- 2) Pelo decurso dos prazos referidos no n.º 2 do artigo anterior;
- 3) Pelo incumprimento reiterado das normas do presente Regulamento e formalmente notificado pelo Município de Castro Marim.

CAPÍTULO III

Regime de utilização do espaço municipal

Artigo 12.º

Características dos PCVE

- 1 – No mínimo, um PCVE terá de permitir o carregamento de dois veículos em simultâneo.
- 2 – O PCVE deve estar devidamente identificado com sinalização específica, horizontal e vertical.
- 3 – O PCVE deverá permitir, em caso de necessidade, ser bloqueado e desbloqueado pelo OPC.

Artigo 13.º

Condições de implantação dos PCVE

1 – Os locais passíveis de instalação de PCVE e o sinal vertical tipo serão publicitados pelo Município de Castro Marim na sua página de Internet.

2 – Os lugares de estacionamento afetos ao PCVE devem ser paralelos entre si, dispostos na perpendicular ao PCVE e conservando entre si a distância mínima de 1 m.

3 – Os lugares de estacionamento afetos ao PCVE devem cumprir a geometria descrita nas Normas Técnicas do Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto.

4 – O PCVE, e todos os elementos que o integram, deve ser implantado no espaço público de forma a garantir o cumprimento do disposto no Decreto-Lei n.º 163/2006, de 8 de agosto, na sua atual redação.

5 – O PCVE tem que estar devidamente visível, promovendo a segurança de quem está a carregar.

6 – É proibida qualquer publicidade no PCVE, para além da identificação do operador.

7 – Os lugares afetos ao estacionamento de VE em carga devem estar devidamente sinalizados.

8 – Consideram-se da responsabilidade do OPC todas as despesas decorrentes do pedido de ligação à rede e da construção do ramal de ligação de energia, que será do tipo subterrâneo, pronto a funcionar, bem como quaisquer outras despesas decorrentes da necessidade de garantir determinada potência num local.

9 – Compete ao OPC solicitar ao operador da rede da distribuição de energia elétrica em baixa tensão que efetue a ligação do(s) PCVE por si explorados à rede de distribuição de eletricidade, suportando os encargos devidos nos termos da regulamentação aplicável às ligações à rede.

10 – Todos os trabalhos de construção civil que venham a ser necessários são da responsabilidade do OPC, bem como os respetivos encargos associados.

11 – O fornecimento e colocação da sinalização (horizontal e vertical) é da responsabilidade do OPC.

12 – Os trabalhos de instalação dos PCVE estão sujeitos a controlo prévio, nos termos definidos no regime jurídico da urbanização e edificação, através de licença ou autorização a emitir pelo Município de Castro Marim.

Artigo 14.º

Obrigações dos OPC

1 – Cumprir e fazer cumprir as normas do presente regulamento e demais disposições legais aplicáveis.

2 – Garantir que os PCVE se apresentem nas condições técnicas e de manutenção legalmente exigidas.

3 – Afixar, de forma clara e visível, nos PCVE, e em momento prévio à sua utilização efetiva, a informação sobre o preço dos serviços disponíveis para o carregamento dos VE.

4 – Afixar, de forma clara, completa e adequada, em local visível, os procedimentos e medidas de segurança definidos pela DGEG e pela entidade gestora da rede de mobilidade elétrica, a adotar pelos UVE para acesso aos serviços de mobilidade elétrica.

5 – Afixar, em local visível dos PCVE, as respetivas características e o tempo médio estimado de carregamento em função da potência do VE.

6 – A disponibilização de um sistema de gestão de reclamações, de acordo com a legislação em vigor, competindo à ERSE a receção e tratamento das respetivas reclamações.

7 – Possuir um seguro de responsabilidade civil, cobrindo os danos causados no exercício da atividade, conforme legislação em vigor.

8 – Repor as condições existentes à data da atribuição da licença de utilização, quando esta se extinguir, ou de acordo com indicações do Município de Castro Marim.

9 – Assegurar, com uma periodicidade mínima trimestral, a disponibilização ao Município de Castro Marim da informação relativa ao uso do(s) PCVE, nomeadamente:

- a) Número total de carregamentos por mês;
- b) Duração média dos carregamentos;
- c) Procura do(s) PCVE por hora e dia do carregamento.

10 – A informação referida no ponto anterior poderá, a pedido do Município de Castro Marim, ser complementada pelo OPC com informação adicional, que permita a sua integração no Sistema de Informação Geográfica (SIG) municipal.

Artigo 15.º

Condições de Carregamento de VE

1 – Os OPC deverão potenciar a disponibilidade dos PCVE, pelo que, os PCVE deverão possuir alertas para o término do carregamento do VE e mecanismos para desbloquear o VE, de forma a serem passíveis de reboque, caso não respeitem os limites de tempo máximos estipulados pelo OPC.

2 – A disponibilização do serviço deve ser ininterrupta.

3 – A realização de festividades, eventos ocasionais, obras e outros condicionamentos, poderá obrigar à suspensão temporária da utilização do(s) PCVE.

CAPÍTULO IV

Fiscalização

Artigo 16.º

Competência

Sem prejuízo das competências atribuídas por lei a outras entidades, a fiscalização do cumprimento do disposto no presente Regulamento compete ao Município de Castro Marim e às autoridades policiais.

Artigo 17.º

Regime contraordenacional

O regime contraordenacional (DGEG) está conforme o artigo 45.º do Decreto-Lei n.º 39/2010, de 26 de abril, na redação conferida pelo Decreto-Lei n.º 90/2014, de 11 de junho.

CAPÍTULO V

Disposições finais e transitórias

Artigo 18.º

Legislação subsidiária

A tudo quanto não esteja especialmente previsto no presente Regulamento aplica-se subsidiariamente a legislação indicada no artigo 1.º deste Regulamento.

Artigo 19.º

Casos omissos

Os casos omissos são resolvidos por despacho do Presidente da Câmara Municipal de Castro Marim.

ANEXO

Declaração

Nome ..., número de identificação pessoal ..., morada ..., na qualidade de representante legal de ..., número de identificação fiscal ...e com sede em ..., declara sob compromisso de honra, que possui os documentos exigidos no artigo 5.º, n.º 3, alíneas e) a h), a saber:

- a) Documento comprovativo da licença válida, emitida pela DGEG;
- b) Documento comprovativo da apólice do seguro de responsabilidade civil, quanto a danos causados no exercício da sua atividade e no exercício da atividade de comercialização de eletricidade para mobilidade elétrica;
- c) Certidão do registo comercial atualizada, se o candidato for pessoa coletiva;
- d) Documento comprovativo de que o candidato se encontrar em situação regularizada relativamente a dívidas por impostos ao Estado e por contribuições para a Segurança Social, ou documento de autorização de consulta de situação tributária e contributiva à Segurança Social e às Finanças;

e que fará a entrega dos mesmos no prazo de 10 dias úteis a contar da data de realização do sorteio, sob pena de não ser emitido o alvará.

Local, data

Assinatura

317881329