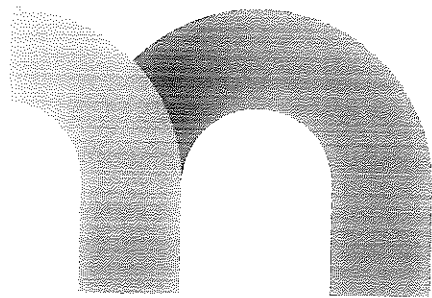
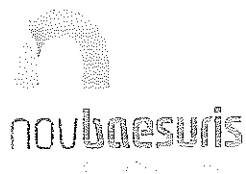


RELATÓRIO CONTRATO PROGRAMA 2014
RELATÓRIO CONTRATOS PRESTAÇÃO DE
SERVIÇOS
RELATÓRIO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL
2 TRIMESTRE
2014
NOVBAESURIS EM SA



novbaesuris

gestão e hospitalidade em saúde



Índice

Introdução	3
Relatório Contrato Programa 2014.....	3
Relatório Prestações de Serviço	13
Relatório de Execução Orçamental.....	19

Introdução

Em 2014, a Novbaesuris EM SA celebrou 1 contrato programa e 5 contratos de prestação de serviços com o Município de Castro Marim.

Do seu objeto constavam a delegação de tarefas / contratação de serviços em diversas áreas, nomeadamente: Sistema Educativo Municipal; Limpeza de Edifícios/Espaços Públicos; Dinamização de Equipamentos Públicos (Castelo, Centro de Interpretação do Território, Casa de Odeleite); Higiene e Limpeza Urbana; Produção, Valorização e Comercialização de Produtos Tradicionais de Castro Marim.

Ao abrigo do n.º 1, al. e) do artigo 42 da Lei 50/2012, de 31 de Agosto, compete à Novbaesuris EM SA a apresentação de um Relatório Trimestral de Execução Orçamental à sua participante.

Relativamente ao contrato programa celebrado entre o Município de Castro Marim e a Novbaesuris EM SA e conforme critérios anuais aprovados em adenda, cabe- nos emitir um relatório trimestral, relativamente à situação de execução à data de 30 de Junho de 2014:

Contrato Programa 2014

Dinamização de Equipamentos Públicos

Ao abrigo do contrato programa estabelecido em 2014, a Novbaesuris EM SA dinamizou durante o 2º trimestre de 2014 os seguintes equipamentos Públicos:

- Castelo, Núcleo Museológico e Loja do Castelo;
- Centro de Interpretação do Território e respetivo Snack-bar;
- Casa de Odeleite.

Castelo e Núcleo Museológico

Relativamente aos indicadores ^{aprovados}, a sua execução é a seguinte:

Ficha n.º 1 - Castelo de Castro Marim:

- Critérios:

- i. Número de visitantes:
 - a) Negativo: ≤ 15.000 ;



novaesuris

- b) Aceitável: > 15.000
- c) Superou as expectativas: ≥ 28.000
Até 30 de Junho de 2014 – 12.763 utilizadores

- ii. **Dias abertos:**
 - a) Negativo: ≤ 363 dias;
 - b) Aceitável: 363 dias.
Até 30 de Junho de 2014 – 180 dias abertos

- iii. **Número de funcionários afetos:**
 - a) Negativo: <3;
 - b) Aceitável: 3.
Funcionários afetos: 3

- iv. **Número de produtores / artesãos locais com produtos à venda:**
 - a) Negativo: <8;
 - b) Aceitável: 8;
 - c) Superou as expectativas: > 8.
A 30 de Junho: N.º de produtores / artesãos – 9

- v. **Percentagem de reclamações (atendendo ao n.º de visitantes):**
 - a) Negativo: > 1%;
 - b) Aceitável: <1%.
Percentagem reclamações: 0%

Ficha n.º 2 – Noites do revelim 2014

Até ao fim do exercício 2014:

A 30 de Junho de 2014, esta atividade ainda não se encontra executada, uma vez que decorre no mês de Agosto.

Ficha n.º 3 - Dinamização e Valorização de produtos tradicionais

Apresenta-se a seguir a seguinte:

O Revelim de Santo António é composto por 3 valências:

- Centro de Interpretação do Território;
- Cafetaria;
- Espaço envolvente

Relativamente aos indicadores aprovados para este equipamento, a sua execução a 30 de Junho de 2014 é a seguinte:

Centro de Interpretação do território (CIT)

- Critérios:

i. N.º de visitantes no CIT:

- a) Negativo: ≤ 1000 ;
- b) Aceitável: > 1000
- c) Superou as expectativas: ≥ 1.500

Até 30 de Junho de 2014 – 423 utilizadores

ii. Dias abertos:

- a) Negativo: ≤ 363 dias;
- b) Aceitável: 363 dias.

Até 30 de Junho de 2014 – 180 dias abertos

iii. **N.º de funcionários no local:**

a) Negativo: <3;

b) Aceitável: 3.

Funcionários afetos: 3

iv. **Percentagem de reclamações (atendendo ao n.º de visitantes):**

a) Negativo:> 1%;

b) Aceitável: <1%.

Percentagem reclamações: 0%

Snack localizado no Centro de Interpretação do Território:

- Critérios:

i. **N.º de refeições turísticas:**

a) Negativo: <450;

b) Aceitável: ≥ 450;

c) Superou as expetativas:> 564.

Refeições servidas: 451

ii. **N.º de refeições no “modelo menu”:**

a) Negativo: < 900;

b) Aceitável: ≥ 900;



NOVAESURIS

Associação de Municípios do Nordeste

c) Superou as expectativas: 1400.

Refeições servidas: 1.135

iii. **N.º de funcionários no local:**

a) Negativo: <3;

b) Aceitável: 3.

Funcionários afetos: 3

iv. **N.º de produtores/artesãos locais com produtos à venda:**

a) Negativo: <4;

b) Aceitável: 4;

c) Superou as expectativas: > 4.

A 30 de Junho: N.º de produtores / artesãos - 5

v. **Percentagem de reclamações (atendendo ao n.º de clientes):**

a) Negativo: > 1%;

b) Aceitável: <1%.

Percentagem reclamações: 0%

Casa de Odeleite

Relativamente aos indicadores aprovados para este equipamento, a sua execução a 30 de Junho de 2014 é a seguinte:

Casa de Odeleite - Indicadores:

i. N.º de visitantes na Casa de Odeleite:

- a) Negativo: <750;
 - b) Aceitável: ≥ 750 ;
 - c) Superou as expectativas: > 900.
- Até 30 de Junho de 2014 – 1.324 utilizadores**

ii. Dias abertos:

- a) Negativo: ≤ 363 dias;
 - b) Aceitável: 363 dias
- Até 30 de Junho de 2014 – 180 dias abertos**

iii. N.º de funcionários no local:

- a) Negativo: <2;
 - b) Aceitável: 2.
- Funcionários afetos: 2**

iv. Percentagem de reclamações (atendendo ao n.º de clientes):

- a) Negativo: > 1%;
 - b) Aceitável: <1%.
- Percentagem reclamações: 0%**

2.3.2. Snack localizado na Casa de Odeleite:

i. N.º de produtores/artesãos locais com produtos à venda:

- a) Negativo: <4;
- b) Aceitável: 4;

c) Superou as expectativas:> 4.

A 30 de Junho: N.º de produtores / artesãos - 10

ii. Percentagem de reclamações (atendendo ao n.º de clientes):

a) Negativo:> 1%;

b) Aceitável: <1%.

Percentagem reclamações: 0%

Produção, Valorização e Comercialização de Produtos Tradicionais de Castro Marim

Durante o 2º trimestre do ano de 2014, a execução desta tarefa centrou-se na exploração e valorização da Salina Félix.

3.1.3.3. Valorização e Comercialização de Produtos Tradicionais

Tendo como objetivo a valorização e promoção do sal e flor de sal de Castro Marim, manteve-se a Ação de Charme “Sal de Castro Marim, o melhor Sal do Mundo”, com a reposição de saleiros, sal e flor de sal nos restaurantes e hotéis do Baixo Guadiana.

O resultado dos indicadores desta atividade são:

Salina Félix:

i. **Manutenção e melhoramento da salina:**

a) Negativo: limpeza de <106 talhos;

b) Aceitável: limpeza dos 106 talhos.

Realizado: limpeza 106 talhos

ii. Nível de produção a atingir (em quilogramas):

- Sal:

- a) Negativo: < 38 000;
 - b) Aceitável: $\geq 38\ 000$;
 - c) Superou as expectativas: > 42 0000
- A 30 de Junho de 2014: 0 kg (não iniciou fase de recolha)

- Flor de Sal:

- a) Negativo: <4000
 - b) Aceitável: ≥ 4000
 - c) Superou as expectativas: > 4500
- A 30 de Junho de 2014: 0 kg (não iniciou fase de recolha)

iii. N.º de restaurantes abrangidos pela campanha “Sal de Castro Marim – O melhor sal do mundo”:

- a) Negativo: <20;
- b) Aceitável: ≥ 20 ;
- c) Superou as expectativas:> 24.

Restaurantes abrangidos até 30 de Junho de 2014: 27

Figueiras e Amendoeiras:

i. Manutenção e rega das árvores existentes:

- Figueiras:

- a) Negativo: <2100;



NOUBAESURIS
Sociedade por Acção

b) Aceitável: 2100

A 30 de Junho de 2014: 2100

- Amendoeiras:

a) Negativo: <250;

b) Aceitável: 250.

A 30 de Junho de 2014: 0

ii. Período de cuidado (em meses e em ambos os casos):

a) Negativo: < 12 meses;

b) Aceitável: 12 meses.

A 30 de Junho de 2014: 6 meses

Visitas guiadas

Entre Abril e Junho de 2014, o Património de Castro Marim foi visitado por grupos organizados, como ilustra a tabela seguinte. As visitas tiveram a orientação do Técnico de Património Cultural da empresa Municipal.



Visitas Organizadas ao Património de Castro Marim - 2.º Trimestre 2014			
Data	Actividade	N.º Participantes	Observações
05-Abr	Visita ao Património de Castro Marim: Castelo e Forte de São Sebastião	50	Grupo Senderismo (Ayuntamiento de Ayamonte)
11-Mai	Visita ao concelho, com passagem pelo Revelim de Santo António e Casa de Odeleite	58	TT Turístico "Terra de Maio" (Casa do Povo do Azinhal)
12-Mai	Visita ao Castelo	27	Centro Escolar Altura
16-Mai	Visita ao Património de Castro Marim: Castelo e Forte de São Sebastião	20	Jornadas de História do Baixo Guadiana (Arquivo Histórico Municipal de Castro Marim)
28-Mai	Visita ao Castelo	55	Grupo Idosos Ayuntamiento Sevilla
31-Mai	Visita ao Castelo	30	Associação Cultural Gomes Freire de Andrade (Cascais)
11-Jun	Visita ao Castelo	47	Grupo Idosos Ayuntamiento Sevilla
17-Jun	Visita ao Castelo	30	Grupo Serviços Sociais da Administração Pública
18-Jun	Visita ao Castelo	22	Externato Torralinha (Portimão)
Total		339	

CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS 2014

Limpeza de Edifícios / Espaços Públicos

Durante o 2º trimestre de 2014, foram prestados serviços de limpeza nos seguintes locais: Sede da Empresa Municipal, Centro de Interpretação do Território – Revelim de Santo António, Castelo, Paços do Concelho, Biblioteca Municipal, Pavilhão Municipal, E.B. 1 de Odeleite, Centro Escolar de Castro Marim, Centro Escolar de Altura, Universidade de Tempos Livres, Casa de Odeleite e Multiusos do Azinhal.

Os serviços de limpeza decorrem entre as 7h30-11h30, 12h30-14h e 16h-21h, de 2.ª feira a 6.ª feira. Estiveram afetos ao serviço 5 pessoas a tempo inteiro.

Distribuídas por mês e por local, as horas de limpeza efetuadas pela NovBaesuris EM SA repartem-se da seguinte forma:

Mês	Sede	Revelim	Castelo	Camara	Biblioteca	Pavilhão	Escola Odeleite	Escola C.M.	Escola Altura	Casa de Odeleite	ULP	Extra	Total horas
Abril	15:30:00	25:30:00	6:30:00	199:50:00	130:40:00	7:30:00	26:40:00	49:40:00	117:30:00	27:30:00	34:50:00	3:00:00	644:40:00
Maio	7:40:00	10:50:00	17:00:00	215:30:00	117:35:00	7:30:00	54:35:00	87:15:00	161:20:00	18:45:00	45:00:00	53:00:00	796:00:00
Junho	8:00:00	35:30:00	18:50:00	234:50:00	124:20:00	4:30:00	20:15:00	36:20:00	98:15:00	26:10:00	23:00:00	12:40:00	642:40:00
TOTAL	31:10:00	71:50:00	42:20:00	650:10:00	372:35:00	19:30:00	101:30:00	173:15:00	377:05:00	72:25:00	102:50:00	68:40:00	2083:20:00

Ao abrigo do contrato estabelecido foram contratadas 8248 horas de limpeza.

Sistema Educativo Municipal

Ensino Pré-escolar

Escolas e turmas abrangidas:

- Castro Marim – 3 turmas;
- EB1 de Altura – 2 turmas.



NOVAESURIS

Duração:

O período letivo do Ensino pré-escolar tem uma duração superior ao do Ensino Básico. A Empresa Municipal, deve assegurar as atividades de prolongamento de horário, no ensino pré-escolar de Castro Marim e Altura, ou seja, complementar o tempo letivo e promover atividades nos períodos não letivos.

Horário (de 2ª a 6ª Feira):

Durante o calendário letivo:

- De manhã entre as 08h00 e as 09h00, no período de refeição entre as 12h00 e as 13h30 e à tarde das 15h30 às 18h30;

Durante as interrupções letivas:

Das 08h00 às 18h30.

Número de alunos em cada serviço:

A tabela seguinte apresenta o número de alunos que usufruíram de cada serviço durante o segundo trimestre de 2014

Ano 2014	CASTRO MARIM			ALTURA		
	Total de crianças	Crianças em Prolongamento	Crianças com refeição	Total de crianças	Crianças em Prolongamento	Crianças com refeição
Abril	69	48	67	49	33	47
Maió	70	50	68	49	34	46
Junho	69	48	67	49	32	46



Atividades desenvolvidas:

Mantiveram-se as atividades de prolongamento já definidas no semestre anterior, ou seja:

- Leitura de Histórias (hora do conto);
- Atividades de expressão musical (canções, jogos musicais e exploração de sons);
- Atividades de expressão motora (jogos de movimento, danças de roda e individuais, jogos de mesa);
- Atividades do conhecimento do mundo (jogos de interação e partilha de experiências em grupo).

Recursos Humanos:

O Prolongamento de Castro Marim forma dois grupos de crianças em período de prolongamento, sendo os serviços prestados assegurados por funcionárias da ANACM.

O prolongamento do ensino pré-escolar de Altura formou apenas um grupo de crianças, mantendo-se o mesmo número de pessoas, ou seja:

- Maria Raquel Nóias, funcionária da Câmara Municipal, auxiliar da educadora titular e das atividades de prolongamento;
- Elza Cristina Trindade, funcionária da Empresa Municipal, auxiliar da educadora titular e das atividades de prolongamento;
- Elsa Félix, funcionária da Empresa Municipal, animadora responsável pelas atividades de prolongamento;
- Ana Bela Lopes, prestadora de serviços à Empresa Municipal, auxilia diariamente 2h00 no período de refeição. Realiza mais horas em situações de faltas ou férias das funcionárias da Empresa ou Câmara Municipal.

Refeições



NOVBAESURIS

Associação de Municípios do Baixo Alentejo

No âmbito do serviço de refeições, o Centro Infantil de Castro Marim e a escola EB1 de Altura, mantiveram os serviços realizados no primeiro trimestre do ano, ou seja:

- Infantário do Sapal Verde (ANACM): 37 crianças entre os 4 meses e os 2 anos;
- Pré-escolar de Castro Marim: 69 crianças entre os 3 e os 5 anos;
- Pré-escolar de Altura: 49 crianças entre os 3 e os 5 anos;
- Alunos do 1º ciclo com idades compreendidas entre os 6 e os 10 anos:

- Castro Marim: 34 crianças;

- Altura: 114 crianças;

- Odeleite: 14 crianças.

À cozinha de Castro Marim mantêm-se afetas 3 funcionárias da Câmara Municipal: Noémia Afonso, Maria Belmira Agostinho e Maria António Correia.

À cozinha de Altura mantêm-se afetas 3 funcionárias da Empresa Municipal: Esmeralda Rodrigues, Leontina Madeira e Maria Catarina Belião.

Higiene e Segurança Alimentar

Neste 2º Trimestre de 2014 prosseguiu-se com o trabalho desenvolvido junto dos seguintes estabelecimentos.

- Cozinha Centro Escolar de Altura;
- Cozinha e Refeitório Sapal Verde;
- Bar e Cozinha Revelim;
- Bar do Paços do Concelho;
- Copa Casa de Odeleite

Procedeu-se com a continuação das visitas no âmbito do protocolo estabelecido entre Novbaesuris e as 4 associações em causa. Esta 2ª fase foi menos intensiva, pois baseava-se apenas numa contínua verificação das medidas propostas no relatório inicial e respetivos esclarecimentos das funcionárias. A 27 de Junho deram-se por terminadas estas vistorias, devido ao término do período de estágio do estagiário Carlos Brás.

O Centro Infantil de Castro Marim recebeu a vistoria do técnico de HSA da Qualigénese. Foi uma visita de cerca de 1h30, onde foi constatado novamente o bom trabalho desenvolvido ao longo do ano, tendo a pontuação dada a todos os parâmetros analisados, sido sempre não inferior a 90% e onde 4 dos parâmetros obtiveram pontuação máxima (100%).

Para benefício da entidade e também pessoal, o funcionário Carlos Brás terminou com aproveitamento o Curso de Formação Pedagógica Inicial de Formadores (CAP), adquirindo este um maior conhecimento sobre os métodos pedagógicos. Tal conhecimento habilita-o a dar formação certificada às funcionárias das cozinhas a cargo da Novbaesuris, e a ter uma maior sensibilidade para as suas necessidades pedagógicas na área da higiene e segurança alimentar.

Devido à insolvência da empresa de consultadoria Qualigénese, não foram renovados os contratos com esta empresa para a assessoria do HACCP nas cozinhas. Até final do ano de 2014 estas vistorias ficarão a cargo do funcionário Carlos Brás. Relativamente às ementas foi contratada a empresa QualiXXI para a sua elaboração até Dezembro de 2014.

O quadro seguinte mostra o número de refeições mensais servidas ao longo do 2º trimestre de 2014, aos alunos do ensino pré-escolar e 1º ciclo, nas diferentes escolas, assim como o preço de custo em alimentos.

Centro Escolar de Altura						
Mês	Pré-escolar	1º Ciclo	Lanches	Funcionários e Professores EB1		Cozinheiras
				Almoço	Sopa	
Abril	598	965	295	18	37	61
Maio	775	2089	610	27	72	78
Junho	322	780	253	16	24	52
TOTAL	1695	5143	1158	61	133	191

Centro Infantil de Castro Marim									
Mês	Entidade Sapal Verde	Pré-escolar	1º Ciclo	Odeleite	Lanches	Refeição para Altura		Cozinheiras	Férias Ativas
						N.º almoços	N.º Lanches		
Abril	668	947	300	135	712	212	210	45	1101
Maio	747	1121	616	255	888	0	0	63	0
Junho	654	571	267	100	783	281	240	63	1009
TOTAL	2069	2639	1183	490	2383	493	450	171	2110



Higiene e Limpeza de Localidades e Praias

A Novbaesuris EM SA afetou 5 funcionários à gestão de alguns dos espaços verdes que estavam diretamente sob a gestão da Câmara Municipal de Castro Marim.

A sua tarefa consistiu na Manutenção, com apelo a critérios de transparência e racionalidade económica, dos diversos espaços verdes públicos localizados no concelho, confiados, até aqui, ao cuidado e gestão da Câmara Municipal de Castro Marim.

De 1 de abril até 30 de junho, foram efetuados os seguintes trabalhos:

MAPA DE LIMPEZA - Praias e Localidades
2º Trimestre de 2014

	Abril	Maió	Junho
Limpeza de Praias			
Praia de Alagoa/Altura	112:00:00	164:00:00	150:30:00
Praia Verde	96:00:00	114:00:00	126:00:00
Praia do Cabeço	36:00:00	114:00:00	100:00:00
Freguesia de Altura			
Urbanização Corvinhos I e II	32:00:00		32:00:00
Urbanização Casas de Alcaria	16:00:00		16:00:00
Alagoíinha e Barrocal	32:00:00		32:00:00
Bernarda e Casa Alta	12:00:00		12:00:00
Espaço de transição entre a Urbanização Dunamar e o Ribeiro do Álamo	32:00:00		
Espaços exteriores do Centro Escolar de Altura	32:00:00		
Espaços exteriores da EB1 de Altura	16:00:00		
Parque de estacionamento da Praia de Altura	32:00:00		64:00:00
Área de cedência entre a urbanização Bela Praia e a EN 125	32:00:00		32:00:00
Área de cedência entre a urbanização Aldeia Velha e a EN 125	32:00:00		32:00:00
Montinho da Conveniência	8:00:00		16:00:00
Freguesia de Castro Marim			
Urbanização Casas de Audiência	16:00:00		24:00:00
Urbanização da Retur	24:00:00		24:00:00
Urbanização da Praia Verde	24:00:00		
São Bartolomeu do Sul	24:00:00		24:00:00
Urbanização da Quinta do Sobral	24:00:00		24:00:00
Urbanização da Quinta da Cerca, Castro Marim	24:00:00		24:00:00
Rio Seco	24:00:00		16:00:00
Cerro do Enho	16:00:00		16:00:00
Monte Francisco			24:00:00
Junqueira e espaço exterior da escola primária da Junqueira			
Freguesia do Azinhal			
Azinhal	44:30:00	125:30:00	
Espaço exterior da escola primária do Azinhal		16:00:00	
Freguesia de Odeleite			
Odeleite		104:00:00	
Espaço exterior da escola primária de Odeleite		24:00:00	
Arranjo paisagístico do Miradouro de Odeleite		24:00:00	
Foz de Odeleite		24:00:00	
Furnazinhas		24:00:00	
Total de horas	740:30:00	733:30:00	788:30:00
			2262:30:00

Relativamente ao 2.º trimestre de 2014, a execução orçamental foi a seguinte:

RUBRICA	TIPOLOGIA DE DESPESA	DESPESA - EXECUÇÃO ORÇAMENTAL		% EXECUÇÃO
		APROVADO	EXECUTADO 2.º TRIMESTRE	
		2014	2014	2014
37	ATIVOS BIOLÓGICOS			0,00 €
43	ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS			
434	Equipamentos	3.235.464,51 €		3.235.464,51 €
61	IMV/MC			
	IMV/MC	112.387,21 €	48.647,86 €	63.739,35 €
62	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS			
6213	Subcontratos		26.492,34 €	26.492,34 €
6231	Ferramentas, Utensílios	19.500,00 €	4.799,61 €	14.703,39 €
6241	Electricidade	480,00 €	65,18 €	
6242	Combustíveis	11.380,00 €	4.295,05 €	7.084,95 €
6243	Água			0,00 €
6232	Livros e Documentação Técnica	1.301,02 €		1.301,02 €
6233	Material de Escritório	6.220,00 €	698,95 €	5.521,05 €
6281	Retiros e Aluguéis	209,69 €		209,69 €
6262	Comunicação	8.074,48 €	1.879,66 €	6.194,82 €
6263	Seguros (Viaturas)	3.950,00 €	925,32 €	3.024,68 €
6251	Deslocações e Estadas (Viagens e Alojamento, Alojamento/aliment. Grupos Medievais)	46.231,87 €	113,56 €	46.118,31 €
6224	Honorários	54.412,00 €	7.753,20 €	46.658,80 €
6265	Contencioso e Notariado	1.488,40 €	335,40 €	1.153,00 €
6226	Conservação e Reparação (Veitura)	8.150,00 €		8.150,00 €
6222	Publicidade e Propaganda (cartões empresa)	24.300,00 €		24.300,00 €
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	5.380,00 €		5.380,00 €
6223	Vigilância e Segurança	0,00 €	237,00 €	-237,00 €
6221	Trabalhos Especializados	326.920,00 €	20.189,29 €	306.731,71 €
6266	Despesas Representação	0,00 €		0,00 €
6268	Outros Serviços	19.750,00 €		19.750,00 €
63	GASTOS COM PESSOAL			
631	Remunerações dos Órgãos Sociais	36.542,48 €	14.900,11 €	21.642,37 €
632	Remunerações do Pessoal (6 funcionários)	405.818,15 €	122.630,86 €	283.187,29 €
635	Encargos S/ Remunerações	86.114,14 €	36.442,10 €	49.672,04 €
636	Seguros de Acidentes de Trabalho	5.880,00 €	2.396,72 €	3.483,28 €
638	Outros Gastos com Pessoal	390,00 €		390,00 €
64	OUTROS GASTOS E PERDAS			
668	Outros	13.555,04 €	758,78 €	12.796,26 €
69	CUSTOS E PERDAS DE FINANCIAMENTO			
691	Juros Suportados	0,00 €		0,00 €
TOTAL DO PROJECTO - Estrutura		4.434.038,95 €	267.064,65 €	4.166.559,48 €
				6,02%

Nota: de referir que o contrato programa para 2014 à data de 30/06/2014 ainda não havia sido visado pelo Tribunal de Contas, o que limitou financeiramente a sua execução.

Além disso, é de realçar que no que respeita à despesa, 73 % são referentes às obras inseridas na candidatura ao POVT.

Por sua vez, relativamente à receita, 55% são referentes às obras inseridas na candidatura ao POVT.

A execução do orçamento sem ter em conta o POVT é de 22,28% na despesa e de 20,61% na receita.

Castro Marim, 15 de Outubro de 2014,

O Administrador Executivo



Amadeu Chaves

